



REF: 8120203/3/

التاريخ: 2004/12/29

**تعميم إلى جميع المكاتب الاستشارية العاملة
في إمارة دبي رقم (128)
"بشأن طريقة تقديم المخططات واحتساب المساحات"**

في إطار جهود قسم تراخيص وأنظمة البناء لتطوير أساليب العمل وتبسيط إجراءات تقديم ومراجعة وتدقيق المخططات المقدمة للترخيص ، وانسجاماً مع التطور النوعي في المشاريع والمستوى الفني والكمي للمخططات ، وما ترتب عليه من جهود مضاعفة تبذلها المكاتب في لصق وطّي المخططات عند تقديمها للبلدية ، وعدم الوضوح في طريقة حساب المساحات وطرق إظهارها . وتلافياً لأية أخطاء محتملة في المساحات، وتخفيفاً لجهود المكاتب الاستشارية في تقديم المخططات، ويهدف تطبيق اللائحة التنفيذية للأمر المحلي رقم (89 لسنة 1994) الخاص بالمساحات المصرح بتصميمها أو الإشراف على تنفيذها سنوياً من قبل المهندس الواحد فقد تقرر :-

- التوقف الكامل عن قبول المخططات المطوية والبدء بقبول المخططات على شكل دفتر قياس (A2,A1) لكافة أنواع المشاريع ووفقاً لطريقة التقديم المبينة لاحقاً في البنود أولاً وثانياً وثالثاً من هذا التعميم . يستثنى من ذلك المعاملات المقدمة (تقديم نهائي) للبلدية قبل تاريخ العمل بهذا التعميم .
- أن يتم تخصيص لوحة خاصة بالمساحات توضع في مقدمة المخططات المعمارية للمشروع ، على أن تكون هذه اللوحة وطريقة احتساب الرسوم حسب ما هو مبين في البند ثانياً من هذا التعميم وان يتم تخصيص ملف إلكتروني لحسابات المساحات يسمى ملف المساحات ويوضع في مقدمة الملفات الخاصة بالمخططات المعمارية على قرص ال (CD) الخاص بالمشروع .
- أن يتم تقديم نسخة كاملة من المخططات على قرص مُغطى (CD) مكتوباً عليه رقم الأرض والمعاملة واسم الاستشاري مرفقاً مع نسختين من المخططات الورقية وملصقاً على الغلاف الخارجي لإحدى النسخ ، وذلك عند التقديم النهائي لمعاملات الترخيص .



- أن يقوم الاستشاري بملء لوحة التدقيق الذاتي لكافة التخصصات وحسب النقاط الواردة في قوائم التدقيق المرفقة مع هذا التعميم والتأشير على كافة بنودها.
- أن لا يتم تقديم المخططات المشتملة على تجاوزات أساسية إلا بعد تقديم طلب موافقة خاصة لدى كاؤتر قسم تراخيص وأنظمة البناء والحصول على الرد الرسمي على التجاوز.
- على أن يتم ذلك وفقاً للتالي :

أولاً - طريقة تقديم وترتيب وفهرسة المخططات :

- 1- أن يتم استخدام الأوراق قياس (A2,A1) فقط لطباعة وتقديم المخططات للبلدية ، ويمكن السماح باستخدام أوراق قياس (A0) كحالات استثنائية وللمشاريع الكبيرة والتي تزيد مساحة الأرض فيها عن (40000) قدم مربع ويتعذر إظهارها على أوراق (A2,A1) .
- 2- أن يتم تثبيت المخططات بطريقة جيدة من الجهة اليسرى وترقيم كافة المخططات تسلسلياً وفقاً للتخصصات المختلفة وهي (المعلومات الأساسية ، الطبوغرافيا ، تنسيق الموقع ، المعماري ، التصميم الداخلي ، الإنشائي ، الميكانيك ، الصرف الصحي ، الدفاع المدني ، الكهرباء وأخرى) . وان يتم ختم كافة المخططات (اللوحات) بختم المكتب الاستشاري
- 3- أن يتم ترقيم كافة المباني المنفصلة تسلسلياً بحيث يسهل عملية الرجوع للمعلومات الخاصة بكل مبنى، وأن تكون هذه الأرقام ثابتة خلال مراحل التقديم المختلفة لتلافي أي تضارب في المعلومات خصوصاً في المرحلة المستقبلية (التقديم الإلكتروني)
- 4- أن لا تتضمن المخططات (على الغلاف أو في الداخل) أسماء أي مكاتب هندسية أو مكاتب إدارة مشاريع ، باستثناء المكتب الاستشاري الرئيسي المرخص والمسجل في بلدية دبي والمكلف من قبل المالك ومقدمة باسمه المخططات إلى البلدية . ويجوز فقط وضع أسماء المكاتب المتخصصة على المخططات التي تقوم بإعدادها وذلك بجوار اسم



المكتب الاستشاري الرئيسي الذي يتحمل المسؤولية الكاملة عن المشروع . وبشرط أن تكون هذه المكاتب مرخصة ومسجلة من قبل بلدية دبي وان يكون ترخيصهم وسجلهم ساري المفعول مع إرفاق صورة من هذه الرخصة المهنية مع وثائق المشروع وتحمل المكاتب الاستشارية المحلية مسئولية وضع أسماء أي مكاتب أو شركات غير مرخصة في دبي على المخططات

5- أن يتم ترتيب دفاتر المخططات وفقاً للأتي :-

- غلاف المخططات وفقاً للنموذج المرفق مع هذا التعميم .
- لوحة فهرس المخططات مبين فيها أرقام المخططات وعناوينها .
- لوحة التقييم الذاتي لكافة التخصصات
- الوثائق الخاصة بالمشروع حسب المعمول به حالياً .
- مخطط الأسوار والمكاتب المؤقتة حسب المعمول به حالياً .
- لوحة المساحات حسب ما سيتم توضيحه في البند (ثانياً) والنموذج المرفق مع هذا التعميم .
- باقي المخططات الهندسية للمشروع على أن تكون وفقاً للترتيب المبين في النقطة رقم 2 - أعلاه .

6- ان يتم تخطيط وتصنيف وترقيم لوحة الرسم وفقاً للمعايير العالمية، تمهيداً لتوحيد كافة

المعايير الخاصة بالملفات الإلكترونية للمخططات، وأن يتم الرجوع إلى المواصفات

العالمية (NCS) National CAD Standard أو American

(AIA) – Institute of Architecture



ثانياً : لوحة المساحات وطرق احتسابها :

ثانياً 1- لوحة المساحات :

1-1 أن يتم تخصيص لوحة لحساب المساحات يخصص الجزء العلوي منها لحساب النسبة الطابقية والمساحات الإجمالية للمباني. في حين يخصص الجزء السفلي لحساب المساحات الخاصة بمواقف السيارات وغرف القمامة . على أن تشمل الحسابات الخاصة بالمساحات الإجمالية والنسبة الطابقية على مخططات مصغرة للخطوط الخارجية لكل طابق مبيناً أسفل كل منها المساحة الإجمالية للطابق والمساحات المخصصة لكل جزء يتم خصمه من المساحة الإجمالية لتحديد مساحات النسبة الطابقية في كل طابق ، مع عمل جدول يشتمل على خلاصة مساحات الطوابق والإجمالي العام والنسبة الطابقية للمبنى ومقارنتها بالنسبة الطابقية المصرح بها وفقاً لاستمارة المعلومات . أما الأجزاء المتبقية من لوحة المساحات والمخصصة للحسابات الخاصة بمواقف السيارات وغرف القمامة فيجب أن تشتمل على مخططات مصغرة للطوابق محدداً أسفل كل منها مساحة المكاتب والأجزاء التجارية العادية والمركز التجاري ومساحة الأنماط المختلفة من الشقق السكنية وعددها بالإضافة لجدول مبيناً فيه الخلاصة العامة لإجمالي المساحات وعدد الشقق وعدد المواقف وحاويات القمامة المطلوبة والمتوفرة . وذلك وفقاً للنموذج المرفق مع هذا التعميم

2-1 في حالة المشاريع الصغيرة والفلل السكنية أو المنشآت الصناعية الصغيرة يمكن أن يتم تخصيص جزء من لوحة الموقع العام لحساب المساحات على أن يتم توضيح المساحات بطريقة واضحة لكل طابق ومبنى على حدة وحصر عدد الفلل حسب الأنماط المختلفة منها

3-1 في حالة وجود أكثر من مبنى في الأرض يكون للاستشاري حرية عمل لوحة منفصلة أو جدول منفصل لكل مبنى بشرط المحافظة على الرقم التسلسل للمبنى و عمل لوحة واحدة لكافة المباني.



ثانياً - 2 : طريقة احتساب المساحات :

يتم احتساب المساحات الإجمالية للمباني والمساحات الخاصة بالنسبة الطابقية وفقاً لما جاء في تعريفهما الوارد في المادة (4) من لائحة شروط ومواصفات البناء . وفيما يلي توضيحاً لطريقة احتساب المساحات.

1- 2 لحساب إجمالي مساحات المباني يتم احتساب مساحة كافة الأجزاء المسقوفة في كل طابق بغض النظر عن الاستخدام أسفل هذه الأسقف وتؤخذ هذه المساحات من الحدود الخارجية لبلاطة سقف الطابق . وتشمل هذه المساحات أيضاً مساحة طوابق السرداب والخدمات والملاحق الخارجية والبلكونات المسقوفة بكافة أشكالها وغرف المصاعد والسلالم والخدمات على سطح المبنى وأحواض السباحة .

2- 2 لحساب مساحات النسبة الطابقية تؤخذ المساحات الإجمالية للطابق حسب ما هو مبين في النقطة السابقة وتخصم منها مساحة مواقف السيارات والمنحدرات والممرات المؤدية لها والمساحات المخصصة للتفريغ والتحميل ، وكذلك مساحة طوابق الخدمات التي لا يزيد صافي ارتفاعها عن (7) أقدام ، ومساحة طوابق الخدمات على أسطح المباني ، ومساحة البروزات غير المغلقة إذا كانت واقعة خارج حدود الأرض أو بارزة عن الحدود الخارجية لكتلة المبنى ، وكذلك مساحات الأروقة الخارجية في الطابق الأرضي إذا كانت مطلوبة ضمن شروط البناء في استمارة المعلومات .

2- 3 يتم احتساب مساحة البلكونات الغائرة في كتلة المبنى وكذلك البلكونات الخارجية إذا كانت بارزة على طول واجهة واحدة أو أكثر من واجهات المبنى أو تشكل جزءاً رئيساً في تكوين كتل المبنى ، ضمن مساحات النسبة الطابقية للمبنى .



ثالثاً : غلاف المخططات والمهندسين المصممين

1- غلاف المخططات :

وهو الغلاف الخارجي للمخططات ويكون بنفس قياسها ومثبتاً معها بطريقة محكمة ، وغير قابلة للتعديل أو الاستبدال ، وعليه يتم وضع كافة الأختام والتواقيع الخاصة بإصدار رخصة البناء . لذلك فإن المكتب الاستشاري مسؤولاً مسؤولية مباشرة عن مطابقة كافة المخططات في المجموعة التي يتم التنفيذ عنها في الموقع مع المجموعة الثانية التي يتم الاحتفاظ بها في البلدية . ويجب أن يتم تصميم الغلاف الخارجي وفقاً للنموذج المرفق مع هذا التعميم . على أن يشتمل على الخلاصة النهائية لمعلومات المشروع المقدم للترخيص والبيانات الأساسية للأرض والإنشاءات المصرح بها والمقترحة ، والمعلومات الخاصة بالاستشاري وكافة التعهدات والشروط الضرورية ، واسم المالك وتوقيعه الأصلي المباشر وختم المؤسسة إذا كان المالك جهة رسمية أو مؤسسة عامة أو خاصة ، بالإضافة لأسماء المهندسين المصممين حسب البند التالي ويكون الاستشاري مسؤولاً عن صحة و دقة هذه المعلومات .

2- المهندسين المصممين للمشروع :

حيث أن اللائحة التنفيذية للأمر المحلي رقم (89) لسنة 1994 تحدد المساحات المصرح بتصميمها أو الإشراف على تنفيذها سنوياً من قبل المهندس الواحد بهدف ضمان الجودة للأعمال الهندسية المصممة والمنفذة ، وحتى تتمكن البلدية من التطبيق الفعال لهذا الأمر ، وبدون تداخل بين المشاريع ، فيجب أن يشتمل الغلاف على المعلومات الأساسية الخاصة بالمهندسين المصممين للمشروع (اسم المهندس المعماري والإنشائي ومهندس الخدمات ورقم تسجيل كل منهم في سجل مزاولة مهنة الاستشارات الهندسية ببلدية دبي، ويشترط أن يكونوا على إقامة المكتب بدبي) ، والمساحات المصممة . مع ضرورة التزام المكاتب الاستشارية بالمساحات المحددة في اللائحة التنفيذية للأمر المحلي المشار إليه حسب فئة ودرجة المكتب الاستشاري وعدد سنوات الخبرة للمهندسين لتلك الفئة (علماً بأنه يجوز للمهندس تصميم مباني بارتفاعات أقل من الفئة المعتمد عليها ولكن سيتم خصمها من المساحة المصرح له بتصميمها في فئته) .

ثالثاً - 3- التدقيق الذاتي للمخططات :

لوحة التدقيق الذاتي للمخططات وهي لوحة تشتمل على كافة الملاحظات الأساسية في التخصصات المختلفة وفقاً للنموذج المرفق مع هذا التعميم، وتوضع في لوحة منفصلة قبل لوحة الوثائق الخاصة بالمشروع ويقوم فيها المهندسين المصممين بالتأشير أمام كافة البنود الواردة فيها للتأكيد على قيامهم بالتدقيق الذاتي على هذه البنود وإقرارهم بمطابقتها للأنظمة المطبقة في البلدية. وفي حالة وجود أي بند غير مطابق للأنظمة عليهم كتابة ذلك باختصار في خانة الملاحظات أمام هذا البند. ويكون المكتب مسؤولاً عن صحة هذا التدقيق، على أن لا يقوم المكتب بتقديم أي مخططات تشتمل على تجاوزات أساسية إلا بعد أخذ الموافقة الرسمية من البلدية

يتم العمل بهذا التعميم للمشاريع الجديدة والمشاريع التي لم يتم تقديمها تقديمها نهائياً للبلدية اعتباراً من تاريخ (2005/02/01) . آملين من جميع المكاتب الاستشارية التقيد التام لما جاء في هذا التعميم ، لما فيه المصلحة العامة للجميع . (وفي حالة وجود أي استفسار بخصوصه يرجى الاتصال على الهاتف رقم (2063368) أو البريد الإلكتروني (FAMOHAMMED@dm.gov.ae) .

شاكرين تعاون الجميع لما فيه الصالح العام ،،

مدير إدارة المباني والإسكان

المرفقات:

- نموذج رقم (1) الخاص بغلاف المخططات
 - نموذج رقم (2) الخاص بلوحة المساحات
 - نموذج رقم (3) طريقة ترتيب المخططات
 - نموذج رقم (4) نموذج التدقيق الذاتي
- نسخة:
- مكتب سعادة المدير العام الموقر
 - مساعد المدير العام لشؤون التخطيط والمباني
 - إدارات وأقسام البلدية
 - العلاقات العامة
 - الملف

CONSULTANT'S NAME AND LOGO

BUILDING DETAILS		
NUMBER OF VILLAS		
AREA OF VILLAS		SQ.FT
NUMBER OF SWIMMING POOLS		
AREA OF SWIMMING POOLS		SQ.FT
TOTAL AREA		SQ.FT
TOTAL BUILDING HEIGHT		FT

BUILDING NOTES	
	MECHANICAL VENTILATION TO BE PROVIDED AS PER ASHRAE STANDARDS

FOR MUNICIPALITY USE ONLY

Municipality Stamp & Approval		Municipality Conditions	
	1-		
	2-		
	3-		
	4-		

PERSPECTIVE (OPTIONAL)

غلاف المخططات الخاص بالفلل

اسم الإستشاري مع الشعار

تفاصيل البناء		
	عدد القفل	
قدم مربع	مساحة القفل	
	عدد أحواض السباحة	
قدم مربع	مساحة أحواض السباحة	
قدم مربع	لمساحة الأجنحة	
قدم	ارتفاع المبنى الإجمالي	

ملحوظات البناء

المبنى مزود بالتهوية الميكانيكية حسب المواصفات القياسية الأمريكية ASHRAE.

رقم الأرض		الموقع / اسم المنطقة	
مساحة القطعة		نوع الحيز	
عدد الطوابق المصرح بها		عدد الطوابق المقترحة	
استعمال الأرض المصرح به		استعمال الأرض المقترح	
نسبة التغطية المصرح بها		نسبة التغطية المقترحة	
نوع المبني	←	<div> <div>ملف استثمارية</div> <div>فيللا خاصة</div> </div>	
نوع التقديم	←	<div> <div>أولي</div> <div>نهائي</div> <div>جديد</div> <div>تعديلات</div> <div>إضافات</div> <div>عاجل</div> </div>	
وصف العمل	←		
المواقف المطلوبة		مساحة البناء القائمة	
المواقف القائمة		المساحة المعتمدة	
المواقف الإضافية		المساحة (غير المعتمدة)	
		المساحة التي تم إزالتها	
		المساحة الإضافية	
مجموع المواقف المقترحة		مساحة البناء الكلية	

اسم المالك و التوقيع	توقيع الإستشاري والتاريخ	المصمم	الاسم	رقم التمديد	المساحة
		المعماري	الاسم	الرقم	
		المعماري	الاسم	الرقم	
		الإنشائي	الاسم	الرقم	
		الإنشائي	الاسم	الرقم	
		الخدمات	الاسم	الرقم	

إستخدام البلدية فقط					
رقم المبنى	إعتماد البنية	إعتماد الدفاع المدني	اعتماد الطرق	إعتماد الصرف الصحي	
				تكييف	صرف صحي
رقم الشارع					
اسم الشارع					

اشراطات البلدية		ختم البلدية و الاعتماد
1		
2		
3		
4		

(اختیاری) المنظور

DRAWINGS' COVER SHEET FOR VILLAS / غلاف المخططات الخاص بالفلل

COSULTANT'S NAME & LOGO / اسم الإستشاري مع الشعار

تفاصيل البناء / BUILDING DETAILS		
		عدد الطاق
رقم / sq.ft		AREA OF VILLAS
		عدد اواضع السباحة
رقم / sq.ft		AREA OF SWIMMING POOL
رقم / sq.ft		عدد اواضع السباحة
		TOTAL AREA
		مساحة الاجمالية
قدم / FT		ارتفاع المبنى الاجمالي
		TOTAL BUILDING HEIGHT

ملاحظات البناء / BUILDING NOTES

المبنى مزود بالتهوية الميكانيكية حسب المواصفات القياسية الأمريكية ASHRAE .
MECHANICAL VENTILATION TO BE PROVIDED AS PER ASHRAE STANDARDS .

LOCATION/BLOCK NAME	<input type="text"/>	الموقع / اسم المنطقة	PLOT NO.	<input type="text"/>	رقم الأرض
PROPERTY TITLE	<input type="text"/>	نوع الجيزة	AREA OF PLOT	<input type="text"/>	مساحة القطعة
NO. OF FLOORS PROPOSED.	<input type="text"/>	عدد الطوابق المقترحة	NO. OF FLOORS ALLOWED	<input type="text"/>	عدد الطوابق المصرح بها
LAND USE PROPOSED	<input type="text"/>	استعمال الأرض المقترح	LAND USE ALLOWED	<input type="text"/>	استعمال الأرض المصرح بها
PLOT COVERAGE PROPOSED	<input type="text"/>	نسبة التغطية المقترحة	PLOT COVERAGE ALLOWED	<input type="text"/>	نسبة التغطية المصرح بها

INVESTMENT VILLA	فل استثمارية	اول خاصة	PRIVATE VILLA	نوع المبني Bldg type
URGENT	اضافات	REVISION	NEW	انواع التقديم Subm type
تعديل	ADDITION	تعديلات	جديد	
			FINAL	اولي
				PRELIMINAR
				وصف العمل

EXIST. BUILT UP AREA		مساحة البناء القائمة	PARKING REQUIRED		المواقف المطلوبة
APPROVED AREA		المساحة المخطط			
NOT APPROVED AREA		المساحة (غير المخطط)	EXISTING PARKING		المواقف القائمة
DEMOLISHED AREA		المساحة التي تم إزالتها			
ADDITIONAL AREA		المساحة الإضافية	ADDITIONAL PARKING		المواقف الإضافية
TOTAL BUILT UP AREA		مساحة البناء الكلية	TOTAL PARK. PROPOSED		مجموع المواقف المقترحة

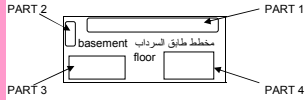
المصاحبة	رقم التسجيل	الاسم	المصمم	توقيع الإستشاري والتاريخ	اسم المالك والتوقيع
AREA	REGISTER	NAME	DESIGN ENG.	CONSULTANT'S SIGNATURE & DATE	OWNER'S NAME & SIGNATURE
	الرقم / NUMBER	الاسم / NAME	المعمار / Architect		
			المعمار / Architect		
	الرقم / NUMBER	الاسم / NAME	الإنشائي / Structural		
			الإنشائي / Structural		
			الإنشائي / Structural		
	الرقم / NUMBER	الاسم / NAME	الخدمات / Services		

FOR MUNICIPALITY USE ONLY / لإستخدام البلدية فقط				
BUILDING NUMBER / رقم المبنى ؟؟؟؟	إعتماد البيئة ENVIRONMENT APPROVAL	إعتماد الدفاع المدني CIVIL DEFENCE APPROVAL	إعتماد الطرق ROAD APPROVAL	إعتماد الصرف الصحي DRAINAGE APPROVAL
STREET NUMBER/ رقم الشارع ؟؟؟؟				تكييف AC
STREET NAME/ اسم الشارع ؟؟؟؟				صرف صحي DRAINAGE

MUNICIPALITY STAMP & APPROVAL / ختم البلدية و الإعتقاد		MUNICIPALITY CONDITIONS / اشراطات البلدية	
	1		1
	2		2
	3		3
	4		4

PERSPECTIVE / المنظور
(إختياري) / (OPTIONAL)

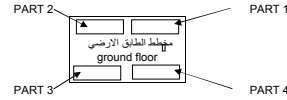
BUILT UP & FLOOR AREA RATIO CALCULATIONS



TOTAL FLOOR AREA =

DEDUCTION FOR FLOOR AREA RATIO
PART 1 =
PART 2 =
PART 3 =
PART 4 =

BALANCE FLOOR AREA =



TOTAL FLOOR AREA =

DEDUCTION FOR FLOOR AREA RATIO
PART 1 =
PART 2 =
PART 3 =
PART 4 =

BALANCE FLOOR AREA =



TOTAL FLOOR AREA =

DEDUCTION FOR FLOOR AREA RATIO
PART 1 =
PART 2 =
PART 3 =
PART 4 =

BALANCE FLOOR AREA =



TOTAL FLOOR AREA =

DEDUCTION FOR FLOOR AREA RATIO
PART 1 =
PART 2 =
PART 3 =
PART 4 =

BALANCE FLOOR AREA =



TOTAL FLOOR AREA =

DEDUCTION FOR FLOOR AREA RATIO
PART 1 =
PART 2 =
PART 3 =
PART 4 =

BALANCE FLOOR AREA = 0000

SUMMARY FOR THE TOTAL BUILT UP AREA/	
BASEMENT FLOOR =	
GROUND FLOOR =	
MEZZANINE FLOOR =	
TYPICAL FLOOR =	
SERVICE FLOOR =	
TOTAL BUILT UP AREA =	

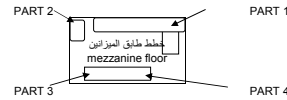
SUMMARY OF TOTAL AREA FOR THE FLOOR AREA RATIO	
BASEMENT FLOOR =	
GROUND FLOOR =	
MEZZANINE FLOOR =	
TYPICAL FLOOR =	
SERVICE FLOOR =	
TOTAL AREA =	

ALLOWED FLOOR AREA RATIO :	
PROPOSED FLOOR AREA RATIO :	

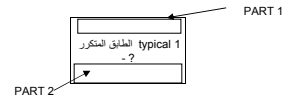
CAR PARKING & GARBAGE REQUIRED CALCULATIONS



COM. AREA	SQ FT & NO
PART 1 =	
PART 2 =	
TOTAL AREA =	
OFFICE AREA	
PART 3 =	
PART 4 =	
TOTAL AREA =	
NO. OF APARTMENTS	
< 1600 =	
> 1600 =	
STUDIO =	
SHOPPING CENTER	
PART 1 =	
PART 2 =	
TOTAL AREA =	



COM. AREA	SQ FT & NO
PART 1 =	
PART 2 =	
TOTAL AREA =	
OFFICE AREA	
PART 3 =	
PART 4 =	
TOTAL AREA =	
NO. OF APARTMENTS	
< 1600 =	
> 1600 =	
STUDIO =	
PART 1 =	
PART 2 =	
TOTAL AREA =	



OFFICE AREA	SQ FT & NO
PART 1 =	
PART 2 =	
TOTAL AREA =	
NO. OF APARTMENTS	
< 1600 =	
> 1600 =	
STUDIO =	



OFFICE AREA	SQ FT & NO
PART 1 =	
PART 2 =	
TOTAL AREA =	
NO. OF APARTMENTS	
< 1600 =	
> 1600 =	
STUDIO =	

SUMMARY FOR THE PARKING REQUIRE		TOTAL PARKING REQUIRED	TOTAL PARKING PROVIDED
TOTAL AREA & NUMBER	CALCULATIONS	PARKING REQUIRED	
TOTAL COMMERCIAL AREA	TOTAL AREA / 750 SQ FT		
TOTAL SHOPPING CENTER	TOTAL AREA / 500 SQ FT		
TOTAL OFFICE AREA	TOTAL AREA / 500 SQ FT		
NO. OF APART. <1600 SQFT	1 PARKING FOR EACH APART.		
NO. OF APART. >1600 SQFT	2 PARKING FOR EACH APART.		
NO. OF STUDIO	1 PARKING FOR EACH STUDIO		

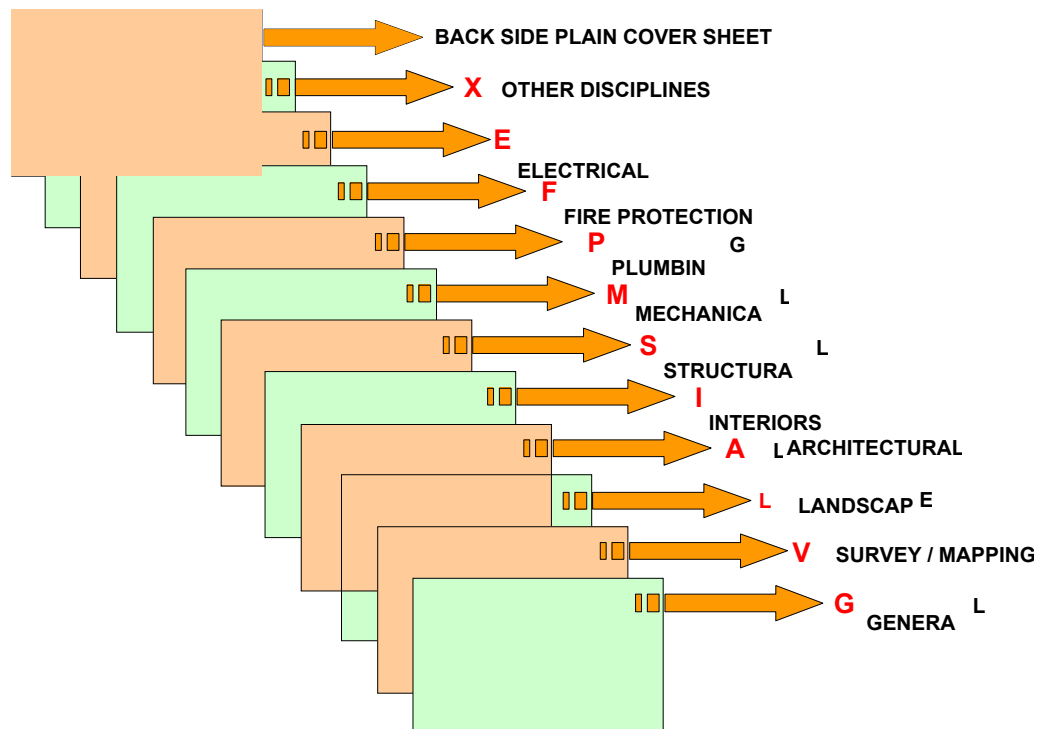
SUMMARY FOR GARBAGE CONTAINER		
CALCULATIONS	WEIGHT	NO. OF CONT. REQ.
(TOTAL COMMERCIAL AREA / 1000) x 12 KG =		
(TOTAL SHOPPING AREA / 1000) x 12 KG =		
(TOTAL OFFICES AREA / 1000) x 5 KG =		
(TOTAL RESIDENTIAL AREA / 1000) x 12 KG =		
TOTAL WEIGHT =		

CONSULTANT'S NAME, LOGO AND
OTHER DETAILS

PROJECT AND SHEET
NUMBER

DRAWING SET ORGANIZATION

DRAWING SET HIERARCHY



SHEET IDENTIFICATION

A - N N N

A = ALPHABETICAL CHARACTER

N = NUMERICAL CHARACTER

A - N N N

Discipline Designators

A - N N N

Sheet Type Designators

A - N N N

Sheet Sequence Number

COVER SHEET
ACCORDING TO DETAILS SPECIFIED

SEE DETAILS ATTACHED
WITH CIRCULAR

**CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS**

G 001
COVER SHEET
SHEET NO - 1

LIST OF SHEET DRAWINGS (SHEET IDENTIFICATION & NUMBER)

ACCORDING TO DRAWING
SET HIERARCHY



BUILT UP & FLOOR AREA RATIO CALCULATIONS

SEE DETAILS ATTACHED
WITH CIRCULAR

PARKING & GARBAGE REQUIRED CALCULATIONS

CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS

G 102
PROJECT AREA
SHEET NO - 3

PROJECT DOCUMENTS

**CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS**

G 103
PROJECT DOCUMENTS
SHEET NO - 4

FENCING & SIGN DETAIL DRAWING

CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS

G 104 ↓
FENCING & SIGN DETAIL
SHEET NO - 5

SURVEY & TOPOGRAPHIC DRAWING

CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS

V 001↓
SURVEY &
TOPOGRAPHIC
SHEET NO - 6

LANDSCAPE DRAWING

OPTIONAL

CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS

L 001↓
LANDSCAPE
SHEET NO - 7

SITE PLAN DRAWINGS

CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS

A 001 ↓
SITE PLAN
SHEET NO - 8

GROUND FLOOR PLAN DRAWING

**CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS**

A 101
GROUND FLOOR PLAN
SHEET NO - 9

FIRST FLOOR PLAN DRAWING

CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS

A 102
FIRST FLOOR PLAN
SHEET NO - 10

TYPICAL FLOOR PLAN DRAWING

CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS

A 103
TYPICAL FLOOR PLAN
SHEET NO - 11

ROOF FLOOR PLAN DRAWING

CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS

A 104 ↓
ROOF FLOOR PLAN
SHEET NO - 12

BUILDING ELEVATIONS DRAWING

CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS

A 201 ↓
EXTERIOR ELEVATION
SHEET NO - 13

BUILDING SECTIONS DRAWING

CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS

A 301
BUILDING SECTIONS
SHEET NO - 14

WALL SECTIONS DRAWING

CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS

A 302 ↓
WALL SECTIONS
SHEET NO - 15

BUILDING DETAILS DRAWING

CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS

A 401 ↓
BUILDING DETAILS
SHEET NO - 16

ROOMS FINISH SCHEDULES

**CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS**

A 501
ROOM FINISH
SCHEDULE
SHEET NO - 17

DOORS & WINDOWS SCHEDULES

CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS

A 502 ↓
DOOR & WINDOW
SCHEDULE
SHEET NO - 18

INTERIORS DRAWING

OPTIONAL

CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS

I 001 ↓
INTERIORS
SHEET NO - 19

STRUCTURAL DRAWINGS

CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS

S 001 ↓
STRUCTURAL
SHEET NO - 20

MECHANICAL DRAWINGS

CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS

M 001↓
MECHANICAL
SHEET NO - 21

PLUMBING DRAWINGS

CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS

P 001 ↓
PLUMBING
SHEET NO - 22

FIRE PROTECTION DRAWINGS

CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS

F 001 ↓
FIRE PROTECTION
SHEET NO - 23

ELECTRICAL DRAWINGS

CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS

E 001↓
ELECTRICAL
SHEET NO - 24

OTHER DISCIPLINES DRAWINGS

CONSULTANT'S NAME , LOGO AND
OTHER DETAILS

X 001 ↓
OTHER DISCIPLINES
SHEET NO - 25