

Ref: 812/02/02/1/1006491

التاريخ : 2010/04/ 22

تعميم إلى جميع المكاتب الاستشارية وشركات المقاولات العاملة في إمارة دبي
رقم (178)
بشأن تحديث قوائم التدقيق الفنية الخاصة بتطبيق مشروع "تفعيل"
لتعزيز دور المكاتب الاستشارية في الإشراف والرقابة على مواقع البناء.

انطلاقاً من سياسة إدارة المباني الثابتة نحو العمل على تطوير وتحسين إجراءات العمل لتحقيق التميز في الأداء وتطبيق أعلى المعايير العالمية للمواصفات والمقاييس وتوفير أقصى درجات الأمن والسلامة المهنية والإنشائية والصحية والبيئية لتحقيق رؤية الدائرة "بناء مدينة متميزة تتوفر فيها رفاهية العيش ومقومات النجاح".

وإلحاقاً إلى التعميم رقم (139) الصادر بتاريخ 2006/3/7 بشأن تفعيل دور المكاتب الاستشارية في الإشراف والرقابة على مواقع البناء، ننوه إلى أنه قد تم تحديث وتطوير قوائم التدقيق الفنية على المباني المرفقة بالتعميم وفقاً للعديد من المستجدات والاحتياجات والمتطلبات الفنية.

لذا يرجى من جميع المكاتب الاستشارية العاملة في إمارة دبي وشركات المقاولات مراعاة ما يلي:-

- 1- البدء في استخدام قوائم التدقيق الفنية المحدثة عوضاً عن القوائم السابقة الملحقة بالتعميم رقم (139).
- 2- يجب على المكاتب الاستشارية إعداد تقارير التفتيش الدوري المنتظم على مواقع البناء وفقاً للنموذج
المعتمد من إدارة المباني ببلدية دبي بواسطة المهندسين المسجلين لدى البلدية والمكلفين بمهام الإشراف على تلك المشاريع.

3- استمرارية إعداد التقارير.

- تقوم الكوادر الفنية التابعة للمكتب الاستشاري المشرفة على المشروع بإعداد تقارير التفتيش الدوري بصفة مستمرة وطيلة فترة تنفيذ المشروع ابتداءً من تاريخ صدور رخصة البناء ولغاية اكتمال الأعمال وصدور شهادة الانجاز.
- تكون دورية التفتيش بواقع تقرير واحد كحد أدنى كل أسبوعين ويمكن تقديم تقريرين في اليوم الواحد وذلك لضمان تحديد المسؤوليات.

4- يجب على الاستشاري متابعة كافة التوجيهات الصادرة عنه لتصحيح أوضاع أية مخالفات بواسطة المقاول في الوقت المحدد لها.

5- حفظ التقارير:

تحفظ كافة تقارير التفتيش الدوري الأصلية لدى الاستشاري في موقع العمل في ملف خاص يسمى (ملف تقارير التفتيش الدوري على منشأة أثناء التنفيذ).

آملين من كافة المكاتب الاستشارية وشركات المقاولات التعاون التام لما فيه المصلحة العامة.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،،

المهندس / خالد محمد صالح

إدارة المباني



• ملاحظات:

- يمكن الحصول على قوائم التدقيق الفنية من خلال موقع إدارة المباني <http://www.dubaibuildings.dm.ae>

← أنظمة وقوانين البناء ← تعاميم المباني ← تعميم رقم (178) .

- يعمل بهذا التعميم اعتباراً من تاريخ صدوره ويقرأ مع التعميم رقم (139).



اسم الاستشاري:

رقم ترخيص البناء/ رقم المشروع:		تاريخ صدور الترخيص:
اسم المالك:		اسم المقاول:
رقم الأرض:		المنطقة:
رقم المتسلسل للمبنى حسب المخططات المعتمدة: (1، 2، 3،)		
تاريخ علائم البناء:	تاريخ تأكيد علائم البناء:	ت. بدء العمل الفعلي:
مدة تنفيذ المشروع:		قيمة تكاليف المشروع:

بيانات الكادر الفني		
بيانات الاستشاري:	اسم مدير المشروع:	رقم الهاتف المتحرك:
	اسم المهندس الإنشائي:	رقم الهاتف المتحرك:
	اسم مسؤول السلامة:	رقم الهاتف المتحرك:
بيانات المقاول:	اسم مدير المشروع:	رقم الهاتف المتحرك:
	اسم المهندس الإنشائي:	رقم الهاتف المتحرك:
	اسم مسؤول السلامة:	رقم الهاتف المتحرك:

التقرير الفني

الرقم المتسلسل للمبنى: (.....) رقم التقرير: (.....) تاريخ التفيتش: / / م

مرحلة العمل	
(1) لم يبدأ العمل (.....)	(7) الأساسات العادية (.....) (13) أعمال الأرضيات (.....)
(2) تسوير وتنظيم الموقع (.....)	(8) صب الأعمدة. ▼ المستوى (.....) (14) التشطيبات الداخلية (.....)
(3) أعمال الهدم (.....)	(9) صب الأسقف. ▼ المستوى (.....) (15) التشطيبات الخارجية (.....)
(4) شطف المياه (.....)	(10) أعمال الطابوق/القواطع. ▼ المستوى (.....) (16) التشطيبات النهائية (.....)
(5) الحفر وأنظمة التدعيم (.....)	(11) أعمال العزل الحراري (.....) (17) التفيتش النهائي (.....)
(6) الأساسات الخازوقية (.....)	(12) أعمال العزل المائي (.....) (18) تسليم المبنى (.....)
(19) أخرى (.....)	



التدقيق الفني					
م	البند	تفاصيل البند	موجود		غير مطلوب بالمرحلة الحالية
			مطابق	غير مطابق	
1	التراخيص والتصاريح والموافقات والوثائق الخاصة بالموقع	قائمة (1)	☐	☐	☐
2	تسوير وتنظيم الموقع	قائمة (2)	☐	☐	☐
3	مطابقة الأعمال المنفذة للمخططات المصدقة	قائمة (3)	☐	☐	☐
4	مطابقة مواد البناء المستعملة للشروط والمواصفات	قائمة (4)	☐	☐	☐
5	أعمال العزل الحراري	قائمة (5)	☐	☐	☐
6	أعمال الطابوق	قائمة (6)	☐	☐	☐
7	ممارسة المهنة والإشراف الفعال	قائمة (7)	☐	☐	☐
8	استمرارية تنفيذ الأعمال	قائمة (8)	☐	☐	☐
9	تطبيق اشتراطات السلامة المهنية.	قائمة (9)	☐	☐	☐

* الإجراءات المتخذة من قبل الاستشاري في حال وجود مخالفات:

.....
.....
.....

* اسم مهندس الاستشاري: التوقيع:

* متابعة تنفيذ الإجراءات المتخذة:

.....
.....
.....

* اسم مهندس الاستشاري: التوقيع:

* ملاحظات مهندس البلدية:

.....
.....
.....

* اسم مهندس البلدية: التوقيع:

قائمة التدقيق الفني على منشأة أثناء التنفيذ

م	البند	موجود		غير موجود (NA)
		مطابق	غير مطابق	
1	التراخيص والتصاريح والموافقات والوثائق الخاصة بالموقع			
1/1	توفر رخصة البناء بالموقع أو مخططات البناء المعتمدة.	☐	☐	☐
2/1	وجود موافقة خاصة من البلدية للسماح بالعمل قبل صدور رخصة البناء.	☐	☐	☐
3/1	صلاحية رخصة البناء.	☐	☐	☐
4/1	توفر شهادة العلام بالموقع.	☐	☐	☐
5/1	استخراج علام البناء قبل بدء أعمال البناء.	☐	☐	☐
6/1	تأكيد علام البناء من قسم المساحة بعد الوصول إلى مرحلة الأساسات.	☐	☐	☐
7/1	وجود موافقة البلدية قبل الصبات الخرسانية للأساسات والأسقف.	☐	☐	☐
8/1	تجديد شهادات عدم الممانعة في حالة اشتراطات التراخيص قبل بدء أعمال البناء.	☐	☐	☐
9/1	وجود سجل لمقاولي الباطن وتنظيمه.	☐	☐	☐
10/1	وجود نتائج فحص التربة و اعتمادها.	☐	☐	☐
11/1	نتائج فحص الجودة لخرسانة الخوازيق.	☐	☐	☐
12/1	نتائج تحميل الخوازيق قبل صب القواعد.	☐	☐	☐
13/1	وجود شهادة عدم ممانعة من إدارة نظم الحماية بشرطة دبي قبل إصدار شهادة الإنجاز للمباني وفق التعميم رقم (170).	☐	☐	☐
14/1	نتائج فحوصات الخرسانة لمراحل البناء المختلفة.	☐	☐	☐
15/1	سجل تقارير التفتيش الدوري المقدمة من الاستشاري.	☐	☐	☐
16/1	موافقة إدارة الصرف الصحي على التوصيلات المستقبلية قبل إصدار شهادة الإنجاز.	☐	☐	☐
17/1	وجود شهادات مطابقة حديد التسليح المستعمل في المشروع.	☐	☐	☐
18/1	وجود شهادات تسجيل واعتماد سخانات المياه الكهربائية.	☐	☐	☐

م	البند	موجود		غير موجود (NA)
		مطابق	غير مطابق	
2	تسوير وتنظيم الموقع			
1/2	تنظيم السياج الخارجي وصيانتته الدورية.	☐	☐	☐
2/2	تثبيت لوحة بيانات المشروع وفق المخطط المعتمد.	☐	☐	☐
3/2	وضوح لوحة بيانات المشروع وتنظيمها بشكل جيد.	☐	☐	☐
4/2	وضع مواد البناء والأدوات والمعدات بطريقة آمنة و منظمة وداخل حدود السور.	☐	☐	☐
5/2	توفير الاشتراطات الضرورية في المنشآت والغرف المؤقتة بالمواقع.	☐	☐	☐
6/2	عدم تراكم كميات كبيرة من الأنقاض في الموقع أو خارجه.	☐	☐	☐
7/2	عدم رمي مخلفات وبقايا الخرسانة أو غسل الخلطات أو رمي الأنقاض بالأراضي المفتوحة خارج موقع البناء.	☐	☐	☐
8/2	تخصيص أماكن خاصة داخل موقع البناء وذلك لتفريغ الخرسانة الزائدة وغسل الخلطات والمضخات ومن ثم إزالتها بشكل دوري ومستمر والتخلص منها في الأماكن المحددة لذلك.	☐	☐	☐
9/2	توفير مساحات مناسبة مغلقة ومكيفة ومهيأة لاستراحة العمال وليس لغرض المبيت.	☐	☐	☐
10/2	عدم رمي أو دفن الأنقاض والمخلفات في الأراضي المفتوحة أو مواقع العمل.	☐	☐	☐
11/2	عدم السماح بوجود سكن عمال بالموقع.	☐	☐	☐
12/2	عدم السماح بوجود مقصف في مواقع البناء.	☐	☐	☐
13/2	عدم حرق المخلفات في الموقع أو خارجه.	☐	☐	☐
14/2	عدم جرف الرمال من الأراضي المفتوحة بدون موافقة من جهات الاختصاص.	☐	☐	☐
15/2	عدم نقل رمال من موقع إلى آخر دون الحصول على التصريح اللازم.	☐	☐	☐
16/2	إزالة أو رفع الأنقاض والمواد أو أسوار البناء المؤقت في الموعد المحدد.	☐	☐	☐
17/2	عدم التسبب في إعاقة تنفيذ الأعمال المرخصة أو المشروعات الحكومية والخاصة.	☐	☐	☐
18/2	إقامة الأسوار المؤقتة لمواقع المقاولات بعد استصدار تصريح بذلك.	☐	☐	☐

م	البند	موجود		غير موجود (NA)
		مطابق	غير مطابق	
19/2	عدم استغلال الطرق أو السكك أو أرض الجوار أو أرض الخدمات العامة دون استصدار تصريح بذلك.	☐	☐	☐
20/2	الالتزام بتطبيق الاشتراطات المحددة بتصاريح إقامة الأسوار المؤقتة لمواقع البناء أو استغلال الطرق أو السكك أو الأراضي المجاورة.	☐	☐	☐
3	مطابقة الأعمال المنفذة للمخططات المصدقة			
1/3	تنفيذ جميع الأعمال وفق المخططات المعمارية والإنشائية المعتمدة من البلدية وحسب الأصول والمواصفات الهندسية.	☐	☐	☐
2/3	الالتزام بالمنسوب المرجعي المعتمد.	☐	☐	☐
3/3	الحصول على موافقة مسبقة للبدء في بناء السور قبل المباني الرئيسية.	☐	☐	☐
4/3	عدم السماح بانتهاء بناء السور قبل المباني الرئيسية.	☐	☐	☐
5/3	تنفيذ جميع أعمال الصرف الصحي وفق المخططات المعتمدة من البلدية.	☐	☐	☐
6/3	عدم استخدام خطوط الصرف الصحي قبل صدور شهادة الإنجاز.	☐	☐	☐
7/3	الالتزام بالتعهدات المقدمة للبلدية.	☐	☐	☐
8/3	تواجد مهندس المقاول أثناء الكشف الإنشائي بواسطة البلدية أو أثناء الصب الخرساني أو الحفر أو الأعمال الرئيسية التي تتطلب مهندس مؤهل للإشراف على نوع العمل قيد التنفيذ.	☐	☐	☐
9/3	تدعيم أو سند جوانب الحفر.	☐	☐	☐
10/3	اعتماد الخطة اللوتية.	☐	☐	☐
11/3	مطابقة ألوان الواجهات الخارجية للألوان المعتمدة.	☐	☐	☐
12/3	توافر الأتوار التحذيرية للمباني المرتفعة.	☐	☐	☐
13/3	تثبيت اللوحات الإرشادية على مداخل المستودعات والشبكات.	☐	☐	☐

م	البنود	موجود		غير موجود (NA)
		مطابق	غير مطابق	
4	مطابقة مواد البناء المستعملة للشروط والمواصفات			
1/4	توريد خرسانة جاهزة من مصادر معتمدة من البلدية.	☐	☐	☐
2/4	توريد أجزاء من مباني مسبقة الصب أو مسبقة الإجهاد من مصادر معتمدة من البلدية ، كذلك المنشآت الحديدية مسبقة التشكيل.	☐	☐	☐
3/4	توريد الطابوق الإسمنتي والبلاط المتداخل من مصانع معتمدة من البلدية.	☐	☐	☐
4/4	وجود شهادة مطابقة للطابوق المستخدم من مركز اعتماد تقييم المطابقة.	☐	☐	☐
5/4	التأكد من الفحوصات المتعلقة بالخرسانة الجاهزة (فحص الكعبات والهبوط) مع التحقق من مطابقتها للأصول الهندسية.	☐	☐	☐
6/4	عدم مخالفة المواصفات والشروط العامة والأصول الهندسية.	☐	☐	☐
7/4	التأكد من عدم استخدام ألواح الإسبستوس في المشروع بصورة دائمة أو مؤقتة.	☐	☐	☐
5	أعمال العزل الحراري			
1/5	عزل الأرضيات.	☐	☐	☐
2/5	عزل الحوائط الخارجية والقواطع.	☐	☐	☐
3/5	عزل الأجزاء الخرسانية (الأعمدة، الجسور الساقطة، العتبات،).	☐	☐	☐
4/5	عزل الأسطح.	☐	☐	☐
5/5	استخدام ألومنيوم أو زجاج معزول مطابق للمخططات المعتمدة.	☐	☐	☐
6/5	وجود شهادات مطابقة من مركز اعتماد تقييم المطابقة لمواد العزل المستخدمة.	☐	☐	☐
7/5	توفير المخزن المناسب لمواد العزل بالموقع.	☐	☐	☐
8/5	وجود ملف لمواد العزل الحراري أو قائمة متابعة العزل الحراري بالموقع.	☐	☐	☐
6	أعمال الطابوق			
1/6	وجود ملف الطابوق.	☐	☐	☐
2/6	وجود شهادة مطابقة لكامل كميات الطابوق المستخدم في الموقع.	☐	☐	☐
3/6	تنظيم ملف الطابوق وتوفره في الموقع.	☐	☐	☐

م	البنود	موجود		غير موجود (NA)
		مطابق	غير مطابق	
7	ممارسة المهنة والإشراف الفعال			
1/7	عدم السماح بالتعاقد لتنفيذ مباني أو منشآت مع شركات مصنفة في فئة أقل من فئة الأعمال المتعاقد عليها.	☐	☐	☐
2/7	عدم السماح بالتعاقد أو إسناد أعمال لتنفيذ منشآت مع شركات غير مرخصة في دبي.	☐	☐	☐
3/7	عدم السماح بإسناد تنفيذ جميع الأعمال كلياً أو الأعمال الرئيسية لشركة مقاولات أخرى.	☐	☐	☐
4/7	عدم السماح بإجراء تغيير المقاول إلا بعد أخذ موافقة إدارة المباني وإجراء التغيير وفق الإجراءات المعتمدة.	☐	☐	☐
8	استمرارية تنفيذ الأعمال			
1/8	مراجعة بلدية دبي في حالة عدم بدء العمل خلال ستة أشهر متتالية من تاريخ صدور الترخيص لتجديد الترخيص أو إصدار ترخيص جديد.	☐	☐	☐
2/8	مراجعة بلدية دبي في حالة توقف العمل مدة ستة أشهر متتالية لتجديد الترخيص أو إصدار ترخيص جديد.	☐	☐	☐
9	التطبيق على اشتراطات الأمن والسلامة بمواقع التشييد والبناء والهدم			
1/9	أحكام السلامة العامة والصحة المهنية			
1/1/9	ضابط السلامة.	☐	☐	☐
2/1/9	وجود موظف للإسعاف الأولي.	☐	☐	☐
3/1/9	خزانة الإسعافات الأولية.	☐	☐	☐
4/1/9	النظافة العامة في الموقع.	☐	☐	☐
5/1/9	الضجيج.	☐	☐	☐
6/1/9	الغبار والدخان والسوائل المتطايرة.	☐	☐	☐
7/1/9	الإضاءة والتهوية.	☐	☐	☐
8/1/9	عدم وجود عمال تحت الرافعات.	☐	☐	☐
9/1/9	التفريغ والتحميل والتخزين لمواد البناء.	☐	☐	☐
10/1/9	عمل سواتر حماية للواجهات الخارجية بمواد مناسبة كالخيش أو غيره لمنع تساقط أو تنطير المواد.	☐	☐	☐
2/9	اللوحات الإرشادية والتحذيرية والحواجز الواقية.	☐	☐	☐



م	البند	موجود		غير موجود (NA)
		مطابق	غير مطابق	
3/9	معدات الحماية والوقاية الشخصية للعاملين.	☐	☐	☐
1/3/9	ارتداء الخوذة.	☐	☐	☐
2/3/9	ارتداء حذاء الأمان.	☐	☐	☐
3/3/9	استخدام القفازات.	☐	☐	☐
4/3/9	استخدام النظارات.	☐	☐	☐
5/3/9	استخدام حزام الأمان.	☐	☐	☐
4/9	السقالات والسلالم ومنصات العمل			
1/4/9	ثبات وصلاحية مواد السقالات.	☐	☐	☐
2/4/9	ثبات وصلاحية منصات العمل والسلالم.	☐	☐	☐
3/4/9	توفير حواجز الحماية القياسية لحماية العاملين والمواد من السقوط.	☐	☐	☐
5/9	معدات وأجهزة الرفع			
1/5/9	توافر شهادات السلامة للمعدات من جهات معتمدة لدى الإدارة المختصة بالبلدية.	☐	☐	☐
2/5/9	التدقيق على صلاحية المعدات ومطابقتها مع شهادة السلامة والتشغيل الآمن والصادرة من جهات معتمدة لدى الإدارة المختصة بالبلدية.	☐	☐	☐
3/5/9	توافر الأنوار التحذيرية في الرافعات البرجية.	☐	☐	☐
6/9	الأدوات والمعدات والتعميدات الكهربائية وورش العمل			
1/6/9	العزل الجيد للموصلات (أزرار، الأسلاك، التوصيلات).	☐	☐	☐
2/6/9	لوحات التوزيع وسلامة التعميدات.	☐	☐	☐
3/6/9	توفير متطلبات التشغيل الآمن للمعدات.	☐	☐	☐
4/6/9	الوقاية ومعدات مكافحة الحريق.	☐	☐	☐

م	البنـد	موجود		غير موجود (NA)
		مطابق	غير مطابق	
7/9	الحفريات وعمل الدعامات وشطف المياه.	☐	☐	☐
1/7/9	توافر مخارج/ سلام وصول كافية في مواقع الحفريات وفق اشتراطات الأمن والسلامة المحددة بدليل السلامة الإنشائية.	☐	☐	☐
8/9	التنفيذ الآمن لأعمال الهدم ضمن رخصة البناء.	☐	☐	☐
1/8/9	وجود التراخيص والتصاريح والموافقات الخاصة بالهدم.	☐	☐	☐
2/8/9	الالتزام بطريقة الهدم المعتمدة بالرخصة.	☐	☐	☐
3/8/9	سلامة المباني المجاورة والخدمات العامة.	☐	☐	☐
4/8/9	الحصول على موافقة إدارة البيئة في حال وجود مواد إسبستوس ضمن مكونات المبنى المطلوب هدمه.	☐	☐	☐



Periodical Inspection for Under Construction Buildings

Consultant Name:

Building Permit No/ Project No.:		Building Permit Date:
Owner Name:		Contractor Name:
Parcel ID:	Community Name:.....	Building serial no. according to the drawings: (1 2 3)
Building Demarcation Date:.....	Building Demarcation Confirmation Date:.....	Actual Starting Date:.....
Project Execution Period:		Project Cost:

Technical Staff Information

Consultant Information:	Project Manger Name:.....	Mobile No:
	Structural Engineer :	Mobile No:
	Safety Officer :	Mobile No:
Contractor Information:	Project Manger Name:.....	Mobile No:
	Site Engineer Name :	Mobile No:
	Safety Officer :	Mobile No:

Technical Report

Building Serial No.: (.....)

Report No.: (.....)

Inspection Date: / / .

Work Stage

(1) Work hasn't started (.....)	(7) Excavations (.....)	(13) Floors Works (.....)
(2) Site organizing & fencing(.....)	(8) Columns Casting ▼ Level ()	(14) Internal finishes (.....)
(3) Demolition works (.....)	(9) Slabs Casting ▼ Level ()	(15) External finishes (.....)
(4) Dewatering (.....)	(10) Block works/Partitions ▼ Level ()	(16) Final finishes (.....)
(5) Digging & Shoring (.....)	(11) Thermal Insulation Works (.....)	(17) Final Inspection (.....)
(6) Piling (.....)	(12) Water Insulation Works (.....)	(18) Building Completion(.....)
(19) Others (.....)		



Periodical Inspection for Under Construction Buildings

Technical Checking						
Sr	Item	Item Details	Existing			Not required in this stage
			Complying	Not complying	Partially complying	
1	Building Permits, approvals & site documents	List (1)	☐	☐	☐	☐
2	Site organizing & fencing	List (2)	☐	☐	☐	☐
3	Complying the executed work with the approved drawings	List (3)	☐	☐	☐	☐
4	Compliance of building materials used with the specifications & conditions	List (4)	☐	☐	☐	☐
5	Thermal insulation works	List (5)	☐	☐	☐	☐
6	Block works	List (6)	☐	☐	☐	☐
7	Profession practices & effective supervision	List (7)	☐	☐	☐	☐
8	Continuity of work execution	List (8)	☐	☐	☐	☐
9	Applying professional safety conditions	List (9)	☐	☐	☐	☐

Measures taken by the consultant in case of violations:

.....
.....
.....

Consultant Name:

Signature:

Follow-up the execution of the measures taken by the consultant:

.....
.....
.....

Consultant Name:

Signature:

Dm engineer notes:

.....
.....
.....

Engineer Name:

Signature:



Technical Inspection List for a Structure during Execution

No.	Item	Complying	Not complying	Not Applicable (NA)
1	Building permits, approvals & site documents			
1/1	Availability of the building permit or the approved drawings on site	☐	☐	☐
2/1	Availability of DM special approval to start work before issuing the building permit	☐	☐	☐
3/1	Building permit validity	☐	☐	☐
4/1	Availability of demarcation certificate on site	☐	☐	☐
5/1	Obtaining the demarcation before starting the work	☐	☐	☐
6/1	Demarcation confirmation by the survey section after completion of the foundation	☐	☐	☐
7/1	DM approval before casting the foundations and roofs	☐	☐	☐
8/1	Renewing the NOC's in case of conditions by the building permit section before starting the work	☐	☐	☐
9/1	Availability of an organized record for sub contractors	☐	☐	☐
10/1	Availability of soil report results and its approval	☐	☐	☐
11/1	Quality test results for the piles concrete	☐	☐	☐
12/1	Piling load results before casting the foundations	☐	☐	☐
13/1	Availability of no objection letter from Security Systems Police Department (for shopping centers - hotels - sports and recreation buildings - banks - cinemas - theaters - assembly points) (circular no. (170))	☐	☐	☐
14/1	Availability of concrete tests for all construction stages	☐	☐	☐
15/1	Availability of consultant's periodical inspection reports	☐	☐	☐
16/1	Drainage & Irrigation Department approval for future connections before issuing the completion certificate.	☐	☐	☐
17/1	Availability of compliance certificate for steel reinforcement used at site	☐	☐	☐
18/1	Availability of compliance certificate for water heaters	☐	☐	☐



No.	Item	Complying	Not complying	Not Applicable (NA)
2	Site organizing and Fencing			
1/2	Organizing the boundary wall and its periodical maintenance	☐	☐	☐
2/2	Fixing the project information board according to the approved drawings	☐	☐	☐
3/2	Clarity and order of the project information board	☐	☐	☐
4/2	Placing the building materials, tools & equipment safely and in proper locations within the fence boundaries	☐	☐	☐
5/2	Providing the necessary safety requirements in structures and temporary site accommodation	☐	☐	☐
6/2	No accumulation of debris in or outside the site	☐	☐	☐
7/2	To abstain from throwing the wastes & concrete remains or washing the mixers or disposing debris in the open plots outside site	☐	☐	☐
8/2	Allocation of places within the construction site to dump excess concrete and to wash mixers and then disposed residue to the designated places for that	☐	☐	☐
9/2	Provide suitable areas closed and air-conditioned and equipped to workers break and not for the purpose of overnight	☐	☐	☐
10/2	To abstain from throwing or burying debris in the open plots or working sites	☐	☐	☐
11/2	Prohibition of labor accommodation on site	☐	☐	☐
12/2	Prohibition of canteens on site	☐	☐	☐
13/2	To abstain from burning the remnants on or outside the site	☐	☐	☐
14/2	To abstain from excavating sands from the open plots without the approval of the concerned parties	☐	☐	☐
15/2	To abstain from transporting sands from one site to another without obtaining the necessary approvals	☐	☐	☐
16/2	Removing materials, temporary fencing according to the schedule	☐	☐	☐
17/2	To abstain from delaying approved work execution or the governmental or private projects	☐	☐	☐
18/2	Temporary fencing for contracting sites after getting the permit	☐	☐	☐
19/2	To abstain from using the roads, sikkas, or neighboring plots or the public facility plots without permit	☐	☐	☐
20/2	To undertake applying the conditions pertaining to temporary fencing permits for construction sites or using the roads or sikkas or neighboring plots	☐	☐	☐



No.	Item	Complying	Not complying	Not Applicable (NA)
3	Complying the executed works with the approved drawings			
1/3	Execution of work according to the structural & architectural drawings approved by DM and the engineering specifications	☐	☐	☐
2/3	Complying with the specified gate level	☐	☐	☐
3/3	Obtaining an approval to start building the fence before the main buildings	☐	☐	☐
4/3	To abstain from completing the fence before the main buildings	☐	☐	☐
5/3	Executing the sewage works according to the drawings approved by DM	☐	☐	☐
6/3	To abstain from using the sewage lines before issuing the completion certificate	☐	☐	☐
7/3	Commitment to the undertakings submitted to DM	☐	☐	☐
8/3	Availability of the contractor engineer during the structural inspection by DM or during casting or digging or main works that require a qualified engineer to supervise the ongoing works	☐	☐	☐
9/3	Shoring	☐	☐	☐
10/3	Compliance of color plan with the approved drawings	☐	☐	☐
11/3	Compliance of elevation colors with the approved drawings	☐	☐	☐
12/3	Availability of warning lights on under construction high rise buildings	☐	☐	☐
13/3	Fixing sign boards at the main doors of stores and sheds	☐	☐	☐
4	Compliance of building materials used with the conditions and specifications			
1/4	Using ready mix concrete from suppliers accredited by DM	☐	☐	☐
2/4	Using pre-cast elements, pre-cast or pre stressed components from an accredited supplier by DM, & also pre-engineered steel structures .	☐	☐	☐
3/4	Using cement blocks and interlocking from a supplier approved by DM	☐	☐	☐
4/4	Availability of Compliance certificate for the blocks from a compliance assessment accreditation center	☐	☐	☐
5/4	Ensuring the tests concerning the ready mix concrete (cube and slump tests) while assuring its compliance with the engineering standards	☐	☐	☐
6/4	To abstain from making any violations concerning the general standards and specifications	☐	☐	☐
7/4	Make sure not to use asbestos sheets in temporary/ permanent projects	☐	☐	☐



No.	Item	Complying	Not complying	Not Applicable (NA)
5	Thermal insulation works			
1/5	Floor insulation	☐	☐	☐
2/5	External walls and partitions insulation	☐	☐	☐
3/5	Structural components insulation (columns, dropped beams, thresholds)	☐	☐	☐
4/5	Roofs insulation	☐	☐	☐
5/5	Use of Aluminum or insulated glass according to the approved drawings	☐	☐	☐
6/5	Compliance certificate from a compliance assessment accreditation center for the materials used in the thermal insulation	☐	☐	☐
7/5	Availability of appropriate stores for the insulation materials on site	☐	☐	☐
8/5	Availability of Block and thermal insulation record or follow up list for the thermal insulation on site	☐	☐	☐
6	Block works			
1/6	Availability of Block record on site	☐	☐	☐
2/6	Availability of compliance Certificate for all the blocks used on site	☐	☐	☐
7	Profession Practices & effective supervision			
1/7	Prohibition of contracting to execute buildings or structures with companies classified in a lower category than that of the works agreed upon	☐	☐	☐
2/7	Prohibition of contracting to execute structures with non licensed companies in Dubai	☐	☐	☐
3/7	Prohibition to assign the execution of total works or main works to another contracting company	☐	☐	☐
4/7	Prohibition to change the contractor before obtaining the Building Department approval , and changing the contractor followed the approved procedure	☐	☐	☐
5/7	Prohibition of contracting to execute buildings or structures with companies classified in a lower category than that of the works agreed upon	☐	☐	☐



No.	Item	Complying	Not complying	Not Applicable (NA)
8	Continuity of executing work			
1/8	Contacting DM in case the work hasn't started in six months from the date of delivering the building permit , to renew it or issue a new one	☐	☐	☐
2/8	Contacting DM in case work has stopped for 6 months to renew the building permit or issue a new one	☐	☐	☐
9	Checking the safety requirements and security measures in construction and demolition sites			
1/9	General safety and professional health rules			
1/1/9	Safety controller	☐	☐	☐
2/1/9	Presence of first aid employee	☐	☐	☐
3/1/9	First aid kit	☐	☐	☐
4/1/9	General cleanliness on site	☐	☐	☐
5/1/9	Noise	☐	☐	☐
6/1/9	Dust, smoke, and squirting liquids	☐	☐	☐
7/1/9	Lighting and ventilation.	☐	☐	☐
8/1/9	Making sure there are no labors working under cranes	☐	☐	☐
9/1/9	Loading, un loading & storing the construction materials	☐	☐	☐
10/1/9	Making protective barriers for the external facades with proper materials like Hiaasen or any other material to prevent dropping or volatility of materials	☐	☐	☐
2/9	Guiding and warning boards and preventive barriers	☐	☐	☐
3/9	Protective equipment and personal protection for workers			
1/3/9	Wearing the helmet	☐	☐	☐
2/3/9	Putting on safety shoes	☐	☐	☐
3/3/9	Using gloves	☐	☐	☐
4/3/9	Using spectacles (glasses)	☐	☐	☐
5/3/9	Safety belt	☐	☐	☐



No.	Item	Complying	Not complying	Not Applicable (NA)
4/9	Scaffolding , ladders and platforms			
1/4/9	Scaffolding firmness and durability	☐	☐	☐
2/4/9	Ladders and platforms firmness and durability	☐	☐	☐
3/4/9	Availability of standard protective barriers to protect workers and materials from falling	☐	☐	☐
5/9	Lifting equipment and machines			
1/5/9	Availability of safety certificates for the equipment issued from an authority approved by the concerned party in DM	☐	☐	☐
2/5/9	Checking the validity of the equipment and its compliance with the safety certificate & safe functioning issued by parties that are approved by the concerned party in DM	☐	☐	☐
3/5/9	Availability of warning lights on tower cranes	☐	☐	☐
6/9	Tools, equipments and electrical works and workshops			
1/6/9	Good conductors insulation (buttons ,wires, connections)	☐	☐	☐
2/6/9	Distribution boards and installation safety	☐	☐	☐
3/6/9	Safe functioning of equipment	☐	☐	☐
4/6/9	Prevention and fire fighting equipment	☐	☐	☐
7/9	Digging, shoring and dewatering			
1/7/9	Availability of adequate exists/ access ladders to excavations in accordance with the requirements of security and safety specifications mentioned on Code of construction safety practice	☐	☐	☐
8/9	Safe execution for demolition works			
1/8/9	Availability of permits and approvals for demolition	☐	☐	☐
2/8/9	The commitment to the approved demolition method by DM	☐	☐	☐
3/8/9	The safety of adjacent buildings and public services	☐	☐	☐
4/8/9	Availability of environment Department approval in case of presence of asbestos within the building components to be demolished	☐	☐	☐