

نظام دبي

للتأهيل الهندسي

خدمات الشركات



Contents

3	1. نظرة عامة
3	1.1 عن نظام دبي للتأهيل الهندسي - خدمات الشركات
4	2. مرحلة إنشاء سجل المزاولة
4	2.1 إنشاء سجل مزاولة المهن الهندسية
9	2.2 تسجيل الدخول لحساب شركتك
9	2.2.1 تسجيل الدخول بواسطة الهوية الرقمية UAE PASS
10	2.2.2 تسجيل الدخول لنظام دبي للتأهيل الهندسي
12	3. مرحلة تفعيل سجل المزاولة
12	3.1 خصائص لوحة التحكم للشركات
15	3.1.1 الإشعارات
15	3.1.2 التدقيق
16	3.1.3 مخالفات مزاولي المهنة
17	3.1.4 المهندسون
19	3.1.5 العمالة
20	3.1.6 المشاريع
21	3.1.7 الطلبات
22	3.1.8 الفواتير
23	3.1.9 إدارة مستخدمي / ممثلي الشركة
27	3.1.10 سجل المزاولة
29	3.2 إجراءات سجل مزاولة المهنة
30	3.2.1 عدم ممانعة تعديل سجل مزاولة المهنة
33	3.2.2 عدم ممانعة إلغاء سجل مزاولة المهنة
35	3.2.3 تجديد سجل مزاولة المهنة
38	3.2.4 ترفيع درجة سجل المزاولة
43	4. مرحلة إلغاء سجل المزاولة

1. نظرة عامة

من خلال هذا الدليل، ستتعرف على الخدمات المقدمة من قبل نظام دبي للتأهيل الهندسي لمكاتب الاستشارات، شركات المقاولات وموردي ومصنعي مواد البناء والتي تضمن سهولة وسرعة الإجراءات من خلال لوحة تحكم ذاتية تتضمن كافة بيانات المنشأة من تفاصيل للرخصة التجارية، سجل مزاولة المهن الهندسية، عقود إيجاري، بيانات المهندسين، العمالة والمشاريع بالإضافة للفحص الذاتي لمؤشرات الأداء الخاصة بالمنشأة ومدى توافقها مع اشتراطات البلدية، والعديد من الإجراءات الأخرى.

1.1 عن نظام دبي للتأهيل الهندسي DEQ - خدمات الشركات

في إطار مسؤوليات البلدية تجاه كافة الأطراف العاملة في قطاع البناء في الإمارة، يقوم نظام دبي للتأهيل الهندسي بتقديم العديد من الخدمات للكوادر الفنية، والمكاتب الاستشارية، وشركات المقاولات، ومصنعي وموردي مواد البناء العاملة، للارتقاء بمستوى مزاولة الأعمال الهندسية وضمان أعلى مستويات الجودة للبيانات والمشاريع الإنشائية.

تطبيقاً لاستراتيجية التحول الرقمي ومبادرة خدمات حكومية بلا أوراق، تم إنشاء نظام دبي للتأهيل الهندسي الذكي اعتماداً على الربط الإلكتروني مع جهات ومؤسسات حكومية متعددة مثل (دائرة التنمية الاقتصادية، وزارة الموارد البشرية والتوطين، إدارة الإقامة وشؤون الأجانب، جمعية المهندسين، إيجاري، ديوا، وغيرها) للارتقاء بمستوى خدمات تصاريح مزاولة الأعمال الهندسية وبشكل يضمن أعلى مستويات الجودة وسهولة وسرعة إنجاز تلك الخدمات.

في هذا الدليل، سنشرح لك الخدمات المقدمة من النظام من خلال رحلتك كمتعامل مروراً بالمراحل التالية:

إنشاء سجل المزاولة

تفعيل سجل المزاولة

إلغاء سجل المزاولة

2. مرحلة الموافقة على إنشاء سجل المزاولة

يتطلب إنشاء سجل مزاولة جديد للشركة في قطاع البناء والتشييد، أن يتم تقديم الطلب من قبل مالك الشركة / أصحاب الترخيص في نظام اقتصادية دبي. يتبع ذلك قيام نظام دبي للتأهيل الهندسي تلقائيًا بإرسال رسالة بريد إلكتروني للمالك / المدير / الشريك بالطلب الجديد وربط لاستكمال الإجراء فور وصول بيانات المعاملة لنظام التأهيل من خلال الربط التلقائي. (إذا لم يكن المدير/ الشريك مسجل لدى النظام، يطلب منه النظام إنشاء حساب). بعد إنشاء الحساب ستظهر بيانات الشركة في لوحة التحكم الذاتية اعتمادًا على البيانات الواردة من الربط الإلكتروني مع جهات ومؤسسات حكومية متعددة مثل (دائرة التنمية الاقتصادية، وزارة الموارد البشرية والتوطين، إدارة الإقامة وشؤون الأجانب، جمعية المهندسين، إيجاري، ديوا، وغيرها) بناءً على أنشطة الشركة.

2.1 إنشاء سجل مزاولة المهن الهندسية

لإنشاء سجل مزاولة جديد، نفذ الخطوات التالية:

1. عند استلام رسالة النظام على بريدك الإلكتروني، اضغط رابط [اضغط هنا](#). ينتقل بك الرابط إلى نظام دبي للتأهيل الهندسي، ويطلب منك تسجيل الدخول لحسابك، أو إنشاء حساب جديد إذا لم يكن لديك حساب بالفعل.

لتسجيل الدخول لحسابك، اذهب إلى إجراء [تسجيل الدخول لحساب شركتك صفحة 9](#). ثم يمكنك استكمال الإجراء في الخطوة التالية.



2. ينتقل النظام إلى لوحة التحكم الذاتية للشركة. في قسم **الإجراءات العالقة** يظهر إجراء إصدار سجل المزاولة. اضغط الرابط.



3. تظهر الخطوة الأولى للإجراء، والتي تعرض تفاصيل وبيانات الشركة، الرخصة التجارية والأنشطة المرتبطة وما إلى ذلك. يمكنك استعراض البيانات المعروضة ثم اضغط زر **التالي** للمتابعة.

تسجيل شركة المقاولات الجديدة

بيانات التسجيل

هذه هي التفاصيل الخاصة بك التي تلقيناها بعد موافقة دائرة التنمية الاقتصادية.

بيانات | ربط النشاط | الدفع

تفاصيل الشركة

رقم ملف الشركة: 379

اسم الشركة: [مخفي]

رقم الهاتف: [مخفي]

العنوان: [مخفي]

تفاصيل الرخصة

رقم الرخصة التجارية: [مخفي]

تاريخ الإصدار: [مخفي]

الأنشطة: 452018 مقاولات انشاء الموانيء والانشاءات البحرية

452013 مقاولات إنشاء الجسور والسدود وإصلاحها

بيانات المالك

اسم المالك: [مخفي]

رقم الهاتف: [مخفي]

الجنسية: باكستان

بيانات المدير

اسم المدير: [مخفي]

رقم الهاتف: [مخفي]

الجنسية: الامارات

التالي | رجوع

4. في الخطوة التالية، تظهر نتائج الفحص الذاتي لوضع الشركة (بناءً على الربط مع الجهات الأخرى مثل إيجاري، وزارة العمل) ويقوم النظام تلقائيًا بتقييم استيفاء اشتراطات الخدمة، بالإضافة لاشتراطات أنشطة الشركة. لابد من استيفاء جميع هذه الشروط حتى تتمكن الشركة من الحصول على هذا التصريح.

تسجيل شركة المقاولات الجديدة

التحقق من البيانات
يرجى قراءة جميع الاتفاقيات، السياسات والإفصاحات وتأكيد الموافقة عليهم جميعاً.

الدفع الشروط والأحكام

تصنيف بواسطة: كل الأنشطة (3) غير مكتملة (0) مكتملة (3)

بحث باسم النشاط

مقاولات انشاء الطرق

يتطلب اعتماد كادر
لمعرفة اشتراطات الاعتماد [اضغط هنا](#)

0/1 مهندسين
غير مكتمل

مقاولات البناء G+1

يتطلب اعتماد كادر
لمعرفة اشتراطات الاعتماد [اضغط هنا](#)

0/1 مهندسين
غير مكتمل

مقاولات انشاء الموانئ والانشاءات البحرية

يتطلب اعتماد كادر
لمعرفة اشتراطات الاعتماد [اضغط هنا](#)

0/1 مهندسين
غير مكتمل

تأكيد صحة البيانات

يرجى قراءة الوثائق الآتية والموافقة على الشروط
أقر أني قرأت ووافق على [الشروط والأحكام](#)

التالي رجوع

نتائج تدقيق وضع الشركة (7/7)

- التحقق من إقامة المهندسين المعتمدين
الحالة: مستوفي الشروط
- التحقق من مساحة سكن العمال
الحالة: مستوفي الشروط
- التحقق من الرخص التجارية الأخرى للشركاء
الحالة: مستوفي الشروط
- التحقق من عقد إيجاري لمقر مزاوله الشركة
الحالة: مستوفي الشروط

طلب استثناء

إذا لم يتم استيفاء شروط النشاط، تظهر رسالة خطأ أعلى الصفحة، وحالة الشرط معلقة على يسار الصفحة، ولن تتمكن من استكمال المعاملة حتى يتم استيفاء جميع الشروط. انظر الصورة التالية.



خطأ عدم استيفاء معيار عقد إيجاري لسكن العمال.

خطأ والأحكام

الدفع

تصنيف بواسطة: كل الأنشطة (4) غير مكتملة (4) مكتملة (0)

بحث باسم النشاط

مقاولات انشاء الطرق

يتطلب اعتماد كادر
لمعرفة اشتراطات الاعتماد [اضغط هنا](#)

0/1 مهندسين
غير مكتمل

البناء

يتطلب اعتماد كادر
لمعرفة اشتراطات الاعتماد [اضغط هنا](#)

0/1 مهندسين
غير مكتمل

نتائج تدقيق وضع الشركة (7/7)

- التحقق من إقامة المهندسين المعتمدين
الحالة: مستوفي الشروط
- التحقق من مساحة سكن العمال
الحالة: مستوفي الشروط
- التحقق من الرخص التجارية الأخرى للشركاء
الحالة: مستوفي الشروط
- التحقق من عقد إيجاري لمقر مزاوله الشركة
الحالة: مستوفي الشروط

طلب استثناء

5. في قسم **الأنشطة**، يظهر اسم النشاط الجديد، ويطلب النظام من المتعامل ربط المهندسين المطلوبين على النشاط، حيث يقوم النظام تلقائياً بإظهار المهندسين الذين يمكنك ربطهم على هذا النشاط. يمكنك الضغط على رابط [اضغط هنا](#) لمعرفة اشتراطات الاعتماد. لربط المهندسين على النشاط، اضغط أيقونة

تصنيف بواسطة: كل الأنشطة (1) غير مكتملة (1) مكتملة ()

بحث باسم المهندس

مقاولات البناء

فاضل مطر المزروعى
الأنشطة المتاحة

محمد اسماعيل علي
الأنشطة المتاحة

يتطلب اعتماد كادر
لمعرفة اشتراطات الاعتما

اضغط هنا

الدرجة العلمية	الخبرة العملية	الخبرة العلمية
بكالوريوس هندسة مدنية	4 / سنة	4.5 / سنة
بكالوريوس هندسة معمارية	4 / سنة	4.5 / سنة

لا يمكن ربط مهندس واحد على أكثر من نشاطين.



6. حدد مربع الاختيار أقرأي قرأت ووافق على الشروط والأحكام. ثم اضغط زر (التالي). ينتقل النظام إلى خطوة الدفع.

الدفع

الدفع

حدد طريقة الدفع المفضلة لاستكمال المعاملة

الدفع

بيانات الدفع

رقم الفاتورة: []

اسم الخدمة: تسجيل شركة جديدة

نوع الخدمة: []

المهندسين المعتمدين: []

الترخيص: []

الرسوم المطبقة

البنء	القيمة
رسوم اصدار (مقاول) (4 * 250)	1000 درهم
رسم طباعة سجل المزاولة	500 درهم
الإجمالي	1500 درهم

طريقة الدفع

حدد طرق الدفع نقدًا / عبر الإنترنت للحجز وجدولة الاختبار

الدفع الإلكتروني

نحن نعالج معاملتك. سيتم إعادة توجيهك إلى بوابة دفع آمنة تابعة لجهة خارجية

الدفع النقدي / القسائم

في حالة الدفع النقدي، يرجى استخدام رقم القسيمة والتوجه إلى أحد منافذ الدفع الخاصة بالبلدية، أو أحد فروع [الأنصاري للصرافة](#)

رقم الفاتورة: []

طباعة الفاتورة

7. اختر طريقة الدفع المناسبة لك، إذا اخترت **الدفع الإلكتروني**، اذهب للخطوة التالية. أما إذا اخترت **الدفع النقدي**، اذهب إلى **خطوة 10**.
8. اضغط زر (**الدفع الإلكتروني**)، ينتقل النظام بك إلى نظام إيراد للتسديد باستخدام بطاقات الدفع.
9. أدخل رقم بطاقة الدفع واستكمل الخطوات. بعد نجاح عملية الدفع، تظهر رسالة نجاح المعاملة ويتم إنشاء سجل المزاولة.
10. اضغط زر (**الدفع النقدي / القسائم**). يعرض النظام إذن الدفع لتتمكن من استخدامه عند الدفع لدى إيراد. اطبع الإذن واستخدمه للدفع (لدى الأنصاري للصرافة، إلخ).

حكومة دبي
GOVERNMENT OF DUBAI

دولة الإمارات العربية المتحدة
STATE OF ZAYED

بلدية دبي
DUBAI MUNICIPALITY

Print Date: Tuesday, 02 July 2019

إذن الدفع / Voucher

Invoice No.	61391	رقم الفاتورة
Service Type	Apply To Register The Practice Permit	نوع الخدمة
Service	Issuing Practice Permit Fees(Contractor)	الخدمة
Record ID	61391	رقم السجل
Expiry Date		تاريخ انتهاء الصلاحية

ERAD / إيراد

Fee Item / رسم البند	Unit Price / سعر الوحدة
Issuing Practice Permit Fees(Contractor)	250 AED
Print Practice Permit Fee	500 AED
TOTAL	750 AED

Notes: kindly note that the value of this invoice might be subject to additional Knowledge and Innovation Dirham fees.
ملاحظات: عزيزي العميل، يرجى ملاحظة أن قيمة هذه الفاتورة قد تكون خاضعة لرسوم إضافية خاصة بدرهم المعرفة ودرهم الابتكار

DUBAI ENGINEERING QUALIFICATIONS

بلدية دبي
DUBAI MUNICIPALITY

11. بعد دفع الفاتورة، اذهب إلى قسم **الفواتير** من لوحة التحكم الذاتية، تتغير حالة الفاتورة إلى **مدفوع**.

الفواتير

نوع الطلب: اختر نوع الطلب

رقم الفاتورة: أدخل رقم الفاتورة

رقم الفاتورة في إيراد: أدخل رقم إيراد

تاريخ الفاتورة: اختر الحالة

حالة الفاتورة: اختر الحالة

DD-MM-YYYY

بحث

رقم الفاتورة	رقم الفاتورة في إيراد	نوع الطلب	تاريخ الفاتورة	حالة الطلب	قيمة الفاتورة
		إصدار بطاقة المزاولة	2019-11-14	مدفوع	750 درهم
		طلب استثناء	2019-11-14	غير مدفوع	500 درهم

التفاصيل

دفع التفاصيل

2.2 تسجيل الدخول لحساب شركتك

حتى تتمكن من تسجيل الدخول لحساب الشركة الخاصة بك. لابد من أن تتسلم إشعار من بلدية دبي لتتمكن من الدخول إلى الحساب.

2.2.1 تسجيل الدخول بواسطة الهوية الرقمية UAE PASS

إذا كان لديك حساب مسجل مع UAE PASS، يمكنك استخدامه للدخول على نظام دبي للتأهيل الهندسي. ويتم ذلك كما في الحالات التالية:

12. ليس لديك حساب في نظام دبي للتأهيل الهندسي، ولا توجد بيانات متشابهة بينك وبين أي من المستخدمين للنظام؛ يقوم النظام في هذه الحالة بتعبئة جميع بياناتك من خلال الربط التلقائي مع الهوية الرقمية (UAE PASS) وإنشاء حساب لك في نظام دبي للتأهيل الهندسي.

13. لديك حساب بالفعل في نظام دبي للتأهيل الهندسي، ولكن حاولت تسجيل الدخول باستخدام (UAE PASS)، سيحدث إحدى من الحالتين:

إذا كانت بيانات (UAE PASS) متطابقة مع بياناتك في نظام دبي للتأهيل الهندسي، سيتم تسجيل دخولك إلى الصفحة الرئيسية.

إذا تشابهت بعض بيانات (UAE PASS) مع بيانات أحد المستخدمين الحاليين للنظام، ستظهر شاشة "إنشاء حساب" لتتمكن من تعديل تلك البيانات، ثم سيتم تسجيل دخولك للصفحة الرئيسية.

لتسجيل الدخول لحسابك باستخدام الهوية الرقمية (UAE PASS)، قم بالخطوات التالية:

1. بعد فتح الصفحة الرئيسية للنظام، في قسم تسجيل الدخول، اضغط زر تسجيل الدخول بـ UAE PASS. تظهر صفحة تسجيل الدخول بالهوية الرقمية.



2. أدخل البريد الإلكتروني، رقم الهاتف المتحرك، أو رقم الهوية الإماراتية المسجل بـ (UAE PASS)، ثم اضغط زر تسجيل الدخول.

3. يعرض النظام الصفحة الرئيسية لملف الشركة.

2.2.2 تسجيل الدخول لنظام دبي للتأهيل الهندسي

لتسجيل الدخول لحسابك، قم بالخطوات التالية:

1. بعد فتح الصفحة الرئيسية للنظام، في قسم **تسجيل الدخول**، أدخل البريد الإلكتروني وكلمة المرور في الحقول المخصصة لذلك.

2. اضغط زر تسجيل الدخول. يعرض النظام الصفحة الرئيسية لملف الشركة.

The screenshot shows the DEQ website dashboard for a company profile. The page is in Arabic and features a navigation menu on the left with options like 'المستخدمون', 'الطلبات', 'الفواتير', and 'الإخطارات'. The main content area displays a 'نشط' (Active) status and a summary of company statistics: 5 مهندسون (Engineers), 7 المشروعات (Projects), and 2 الأنشطة (Activities). A notice indicates that the bidding process for 2022-02-13 has ended. There is also a section for 'الإجراءات العالقة' (Pending Actions) which is currently empty, and a section for 'مساعدتة' (Help) with links to 'المهندسون' and 'مكاتب وشركات هندسية'.

GOVERNMENT OF DUBAI

DEQ
Dubai ENGINEERING QUALIFICATION

ENGLISH تسجيل خروج لوحة التحكم-شركات سجل المناولة المشروعات التدقيق المخالفات المهندسون العمالة

الصفحة الرئيسية > لوحة التحكم

نشط

5 المهندسون 7 المشروعات 2 الأنشطة

سجل المناولة ينتهى في 2022-02-13

الإجراءات العالقة
لا يوجد إجراءات عالقة

تقديم طلب استثناء مشروع
تقديم طلب عدم ممانعة إلغاء سجل المناولة

الإجراءات المتاحة

Activate Window
Go to Settings to activate

3. مرحلة تفعيل سجل المزاولة

في هذا الفصل، ستتعرف على الخدمات والإجراءات المتوفرة لك خلال مرحلة تفعيل السجل والتي تشمل ما يلي:

أولاً: خصائص لوحة التحكم الخاصة بالشركة:

الإشعارات

التدقيق

مخالفات مزاولي المهنة

المهندسين

العمالة

المشاريع

الطلبات

الفواتير

إدارة مستخدم/ ممثلي الشركة

ملف الشركة

ثانياً: الإجراءات المختلفة

تعديل سجل المزاولة

تجديد سجل المزاولة

ترفيه سجل المزاولة

إلغاء سجل المزاولة

3.1 خصائص لوحة التحكم للشركات

بعد تسجيل الدخول إلى حساب الشركة، يعرض النظام لوحة التحكم الخاصة بحساب الشركة، إلا إذا كنت مالك / ممثل في أكثر من شركة. في هذه الحالة، سيعرض لك النظام بعد تسجيل الدخول إمكانية اختيار الشركة التي تريد الدخول عليها.



تعرض لوحة التحكم للشركات العديد من الأقسام والتي تعكس البيانات الواردة من الربط التلقائي مع جهات ومؤسسات حكومية متعددة مثل (دائرة التنمية الاقتصادية، وزارة الموارد البشرية والتوطين، إدارة الإقامة وشؤون الأجانب، جمعية المهندسين، إيجاري، ديوا، وغيرها) والتي سيتم شرحها لاحقاً بالتفصيل. في الجانب الأيمن من لوحة التحكم، تظهر روابط الأقسام المختلفة، وفيما يلي شرح تفصيلي لكل قسم من هذه الأقسام:
تنقسم لوحة التحكم للشركات إلى:

14. أعلى القسم الأيسر من الشاشة يظهر اسم الشركة واسمك المسجل للدخول. عند النقر على اسمك ينتقل بك النظام إلى ملفك الشخصي.

15. أعلى الشاشة يمكنك الانتقال بين الاختيارات وعرض الصفحات المتعلقة كما يلي:

15.1 لوحة التحكم - شركات

15.2 **سجل المزاولة:** تعرض تفاصيل الشركة وبيانات المديرين، الرخصة التجارية،

وسجل المزاولة والعديد من الإجراءات التي يمكن للعميل إجراؤها

15.3 **المشاريع:** لعرض بيانات المشاريع المختلفة للشركة.

15.4 **التدقيق:** عمليات التدقيق التي تم القيام بها أو مجدولة للقيام بها على الشركة

15.5 **المخالفات:** وتعرض جميع المخالفات المسجلة لدى الشركة

15.6 **المهندسون:** يعرض جميع المهندسين المسجلين لدى الشركة

15.7 **العمالة:** الأفراد الذين ليس لديهم حسابات على النظام إلا أن بياناتهم يتم عرضها من خلال الربط مع وزارة العمل.

15.8 **الإشعارات:** التي استلمتها الشركة

15.9 **الفواتير:** جميع الفواتير للطلبات المقدمة من قبَل الشركة

15.10 **الطلبات:** التي تم تقديمها من قبَل الشركة

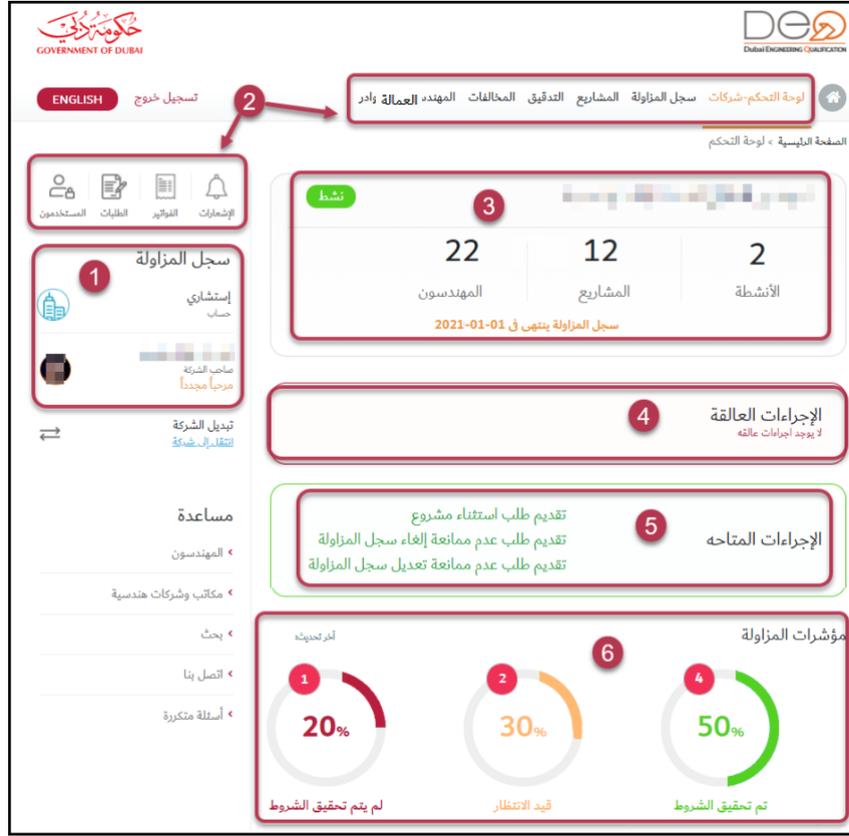
15.11 **المستخدمون:** يعرض الأفراد الذين يمكنهم الدخول على ملف الشركة

16. أعلى القسم الأوسط: تظهر بعض المعلومات الأساسية للشركة، كعدد المشاريع والأنشطة، والمهندسين.

17. **الإجراءات العالقة:** يعرض الإجراءات التي يتعين عليك اتخاذها بسرعة لتجنب تعرض الشركة لمشكلة، على سبيل المثال اقتراب موعد انتهاء إقامة الموظفين، انتهاء الرخصة التجارية.

18. **الإجراءات المتاحة:** تعرض الإجراءات التي يمكنك القيام بها ولكنها غير مُلحّة.

19. مؤشرات المزاولة: وتعرض نسبة وحالة إجراءات مستوى الالتزام بالشركة، كصلاحيات إقامات المهندسين، عقد إيجاري، نسبة العمالة، وما إلى ذلك.



3.1.1 الإشعارات

يعرض هذا القسم جميع الإشعارات التي استلمتها الشركة منذ إنشاء الحساب. يمكنك البحث عن إشعار عن طريق الموضوع، التاريخ، أو نوع الإشعار. ولعرض تفاصيل الإشعار، يمكنك الضغط على زر التفاصيل الموجود على يسار سجل الإشعار.

The screenshot shows a web interface for notifications. At the top, there are search filters for 'موضوع الإشعار' (Notification Subject), 'إلى تاريخ' (To Date), and 'من تاريخ' (From Date), each with a date input field (DD-MM-YYYY). Below these are dropdown menus for 'النوع' (Type) and 'اختيار' (Selection). A 'بحث' (Search) button is located to the right. The main area displays a table of notifications with columns for 'موضوع الإشعار' (Notification Subject), 'النوع' (Type), 'تاريخ الإرسال' (Send Date), and 'القناة' (Channel). The first row shows a notification about trade license approval on 2019-06-02. A pop-up window is overlaid on this row, showing the full text of the notification in Arabic and English. A red box highlights the 'تفاصيل' (Details) button in the table, and a red arrow points from this button to the pop-up window.

3.1.2 التدقيق

من خلال نظام دبي للتأهيل الهندسي، يتم قياس قائمة التدقيق الخاصة بكل شركة تلقائيًا. وفي حالة عدم استيفاء قائمة التدقيق، يقوم مسؤول التدقيق بعمل زيارة تدقيق. في هذه الحالة، يظهر لدى العميل أن الشركة لديها زيارة تدقيق في يوم محدد، ويمكنك معرفة تفاصيل الزيارة (المفتش القائم على الزيارة/ سبب الزيارة). بعد انتهاء زيارة التدقيق، يمكنك معرفة تعليق المفتش في هذا القسم.

بالإضافة إلى ذلك، في حالة كان تصنيف الشركة "مورد مواد بناء" وقمت بإنشاء سجل مزاولة المهنة جديد، لابد من تقديم الأوراق المساندة للسجل حتى يتم إنشاء سجل مفعّل. ولعدم إمكانية قياس صحة الأوراق عن طريق النظام، يتم إنشاء سجل مزاولة مؤقت للشركة، وعمل زيارة تدقيق للتأكد من صحة هذه الأوراق. بعد التأكد من صحتها، يتم تفعيل التصريح. يعرض هذا القسم عمليات التدقيق على الشركة التي تم القيام بها أو مجدولة للقيام بها.

زيارة التدقيق		
حالة التدقيق	تاريخ التدقيق إلى	تاريخ التدقيق من
حالة التدقيق	تاريخ التدقيق إلى	تاريخ التدقيق من
بحث		
رقم التدقيق	تاريخ التدقيق	حالة التدقيق
2181	2019-11-11	زيارة قادمة
2161	2019-11-11	مكتمل
2061	2019-11-10	مكتمل
1644	2019-10-10	مكتمل
1643	2019-10-10	مكتمل
إظهار 5-1 من 37 سجلات		

يمكنك البحث عن التدقيق حسب التاريخ أو الحالة، كما يمكنك عرض البيانات الخاصة بالتدقيق بالضغط على زر **التفاصيل**. تعرض شاشة التفاصيل كل البيانات المتعلقة بالتدقيق وحالته، والشخص القائم على الفحص ونتيجته في حالة إتمام الزيارة.

تفاصيل التدقيق		
رقم التدقيق	1505	تاريخ التدقيق
طلب التدقيق بواسطة		نوع التدقيق
حالة التدقيق	تم الزيارة	مسؤول التدقيق
ملاحظات التدقيق	violation study	مدير النظام

3.1.3 مخالفات مزاولي المهنة

عند اختيار قسم المخالفات، تظهر شاشة تعرض جميع المخالفات المسجلة لدى الشركة.

المخالفات

إلى تاريخ

من تاريخ

رقم المخالفة

حالة المخالفة

رقم المشروع

أدخل رقم المشروع

المشروع	رقم القطعة	الصادرة في	حالة	التفاصيل
68050124		2019-12-09	في انتظار اجتماع اللجنة	التفاصيل
85708124		2019-12-09	في انتظار إجراءات الشركات	التفاصيل
83491124		2019-12-09	في انتظار إجراءات الشركات	التفاصيل
27693124		2019-12-09	في انتظار إجراءات الشركات	التفاصيل
49506124		2019-12-09	في انتظار إجراءات الشركات	التفاصيل

إظهار 1-5 من 434 سجلات

5

يمكنك الضغط على زر **التفاصيل** لعرض بيانات المخالفة المعروضة. كما يمكنك البحث عن مخالفة معينة بواسطة الرقم، التاريخ، المشروع أو حالة المخالفة.

3.1.4 المهندسون

يعرض هذا القسم جميع المهندسين المسجلين لدى الشركة، اعتماداً على البيانات الواردة من جمعية المهندسين، إدارة الإقامة وشؤون الأجانب، ووزارة الموارد البشرية والتوطين. كما يعرض رسوم بيانية لتوضيح ملخص انتهاء الإقامة وحالة المهندسين (ربط المهندس بالأنشطة المعتمدة للشركة).

ملخص حالة المهندسين		ملخص انتهاء الإقامة	
39	مرتبط بنشاط	11	أقل من ثلاثة أشهر
3	غير مرتبط بنشاط	14	من ثلاثة إلى ستة أشهر
		11	أكثر من ستة أشهر
		6	غير معلومه

اسم المهندس	تاريخ انتهاء الإقامة من	تاريخ انتهاء الإقامة إلى
اسم المهندس	تاريخ انتهاء الإقامة إلى	تاريخ انتهاء الإقامة إلى

حالة نشاط المهندس

حالة نشاط المهندس

بحث

اسم المهندس	رقم جواز السفر	تاريخ انتهاء الإقامة	النشاط المرتبط	الحالة	تفاصيل
ابوبكر محمد باكر عبدالرحمن		2019-12-09	غير مرتبط بنشاط	غير مرتبط بنشاط	تفاصيل
احمد سليم عمر الشلتوني		2020-08-18	مرتبط بنشاط	مرتبط بنشاط	
احمد محمد فرحات فهيم عبدالقادر		2020-01-10	غير مرتبط بنشاط	غير مرتبط بنشاط	تفاصيل
احمد محمود رفاعي حسن		2020-12-13	غير مرتبط بنشاط	غير مرتبط بنشاط	تفاصيل
ارنيل سوربانو راناي		2020-08-13	غير مرتبط بنشاط	غير مرتبط بنشاط	تفاصيل

إظهار 5-1 من 43 سجلات

رابط حساب المهندسين بالشركة

يمكنك من خلال هذا القسم أيضًا البحث عن مهندس بعينه باستخدام إحدى معايير البحث المتاحة (الاسم، تاريخ انتهاء الإقامة، حالة النشاط)، كما يمكنك عرض بيانات المهندس عن طريق الضغط على زر التفاصيل الموجود يسار سجل المهندس.

الملف الشخصي للمهندس

شهادات الخبرة

المؤهلات العلمية

وثائق التوثيقية

تفاصيل المستخدم

رقم المستخدم: 442

الإسم: Mohamed

الإسم (الوسط والأخير): Moustafa

البريد الإلكتروني: [Redacted]

رقم الهاتف المتحرك: [Redacted]

الجنس: ذكر

تاريخ الميلاد: 2010-07-14

الجنسية: مصر



اعتمادات المهندس

مقاولات انشاء الجسور والسدود واصلاحها
اعتمد في 2019-04-01

بدون درجه

التقدم بطلب للحصول على اعتماد جديد

3.1.5 العمالة

يعرض هذا القسم الأفراد الذين ليس لديهم حسابات على النظام إلا أن بياناتهم يتم عرضها من خلال الدمج مع وزارة الموارد البشرية والتوطين. تظهر بيانات الموظفين هنا حتى يتمكن أصحاب الشركة / المديرون من معرفتها واستعراضها. يشمل هذا القسم العمالة فقط.

الاسم	الوظيفة	الحالة			
أدخل اسم الموظف	اختر الوظيفة	اختر الحالة			
بحث					
اسم الموظف	رقم بطاقة العمل	الوظيفة	رقم جواز السفر	الجنسية	الحالة
عباس منتيري كانافاير كانافاير	70079573	فني تركيب وتبريد / تركيب	[Redacted]	الهند	نشط
عابد اشرف محمد اشرف خان	62530861	فني تركيب وتبريد / تركيب	[Redacted]	باكستان	نشط
عابد غفور عبد الغفور	66190494	فني تركيب وتبريد / تركيب	[Redacted]	باكستان	نشط
علي رضا اختر علي	66384064	كهربائي تعديلات كهربائيه	[Redacted]	باكستان	نشط

إظهار 4-1 من 75 سجلات

يمكنك البحث عن موظف بعينه عن طريق معايير البحث المتاحة أعلى القائمة.

3.1.6 المشاريع

يعرض هذا القسم المشاريع الخاصة بالشركة اعتماداً على البيانات الواردة من نظام تراخيص المشاريع ببلدية دبي، وتنقسم شاشة المشاريع إلى 4 أقسام لعرض بيانات المشاريع المختلفة:



20. رسم بياني لتوضيح نسبة وحالة مشاريع الشركة.
21. قسم لعرض عدد ومساحة المشاريع النشطة.
22. قسم للبحث عن مشروع معين عن طريق رقم أو تاريخ أو حالة المشروع.
23. بيانات كل مشروع وزر لعرض تفاصيل المشروع كاملة.

عند الضغط على زر **التفاصيل** تظهر البيانات التالية:

تفاصيل المشروع			
رقم المشروع	وصف المشروع		
رقم القطعة	نوع المشروع	New Building Project	
استشاري	اسم المالك	Zoie Glover	Shepard Ticket Agency
أعلى مبنى في القطعة	نوع المبنى	Public Building	1B+ G +8 +1R
اسم المنطقة	عدد المباني	12	OJK Security
حالة المشروع	تاريخ الإنجاز الكلي	2020-06-12	Completed
المساحة الكلية			309.83

3.1.7 الطلبات

تعرض جميع الطلبات التي تم تقديمها من قبل الشركة بالتفاصيل والحالة. يمكنك من خلال هذا القسم عرض تفاصيل الطلب، البحث عن طلب، أو القيام بمعاملة (الدفع لاختبار، تحديد موعد اختبار، إلخ).

رقم الطلب	نوع الطلب	تاريخ الطلب	الحالة	القيمة	تفاصيل
7198	تجديد سجل المزاولة	12-12-2019	تم التجديد	750 درهم	التفاصيل
5568	اعتماد كادر فني استشارات هندسة الأرصاد الجوي-	2019-09-18	الدفع والحجز	400 درهم	التفاصيل و اختيار موعد الاختبار
5449	طلب استثناء معاملة	15-09-2019	قيد الاعتماد	500 درهم	التفاصيل
4958	طلب استثناء مشروع	03-09-2019	قيد الاعتماد	500 درهم	التفاصيل
6453	ترفيغ سجل المزاولة	24-09-2019	تم الترفيع	1000 درهم	التفاصيل

إذا ضغطت على زر **التفاصيل** بجوار أي طلب، تظهر تفاصيل هذا الطلب كما يلي:

تفاصيل الطلب - اعتماد كادر فنى		
رقم الطلب	نوع الطلب	اعتماد كادر فنى
تاريخ الطلب	نوع الاعتماد	2019-09-18
اسم المهندس	حالة الطلب	تمت الموافقة
حالة الدفع	القيمة	غير مدفوع
تفاصيل الحساب المدفوع	400 درهم	400 درهم
	400 رسم تقديم امتحان الاعتماد	

أما إذا اخترت الدفع واختيار موعد الاختبار على سبيل المثال، تظهر الشاشة التالية:

الدفع

الدفع
حدد طريقة الدفع المفضلة لاستكمال المعاملة

✓ **الوثائق**

✓ **حدد الاختبار**

✓ **الدفع**

✓ **حدد تاريخ الاختبار**

إظهار المواعيد المتاحة للاختبار
إن شاشة المواعيد المتاحة للاختبار هذه هي فقط للتحقق من توفر المواعيد والتي قد تكون غير متوفرة عند الدفع. يرجى الدفع لحجز الموعد! [إظهار المواعيد المتاحة للاختبار](#)

الرسوم المطبقة

القيمة	الرند
درهم 400	رسوم الاعتماد
درهم 400	الإجمالي

طريقة الدفع
حدد طرق الدفع نقدًا / عبر الإنترنت للحجز وجدولة الاختبار

الدفع الإلكتروني
نحن نعالج معاملتك، سيتم إعادة توجيهك إلى بوابة دفع آمنة تابعة لجهة خارجية
الدفع النقدي / القسائم
في حالة الدفع النقدي، يرجى استخدام رقم القسيمة والتوجه إلى أحد منافذ الدفع الخاصة بالبلدية، أو أحد فروع [الأنصاري للصرافة](#)

رقم الفاتورة: XXXXXXXXXX
[طباعة الفاتورة](#)

الدفع الإلكتروني

رجوع

3.1.8 الفواتير

يظهر في هذا القسم جميع الفواتير الخاصة بمعاملات الشركة على نظام دبي للتأهيل الهندسي الذكي. وتستطيع من خلال هذه الشاشة دفع فاتورة أو طباعتها أو عرض تفاصيلها كما يلي:

الفواتير						
رقم الفاتورة						
أدخل رقم إيراد	أدخل رقم الفاتورة	أدخل رقم إيراد	أدخل رقم الفاتورة	أدخل رقم إيراد	أدخل رقم الفاتورة	أدخل رقم إيراد
حالة الفاتورة						
اختر الحالة						
تاريخ الفاتورة						
DD-MM-YYYY						
بحث						
رقم الفاتورة						
62807	62774	62767	62766	62765	62765	62765
تجديد بطاقة المزاولة	متابعة مخالقات الشركات					
2019-12-12	2019-12-09	2019-12-09	2019-12-09	2019-12-09	2019-12-09	2019-12-09
مدفوع	مدفوع	غير مدفوع	غير مدفوع	غير مدفوع	غير مدفوع	غير مدفوع
750 درهم	50000 درهم	50000 درهم	50000 درهم	50000 درهم	50000 درهم	50000 درهم
التفاصيل	التفاصيل	الدفع التفاصيل	الدفع التفاصيل	الدفع التفاصيل	الدفع التفاصيل	الدفع التفاصيل
إظهار 1-5 من 156 سجلات						

إذا اخترت عرض التفاصيل للفاتورة، تظهر لك بيانات الطلب المُقدّم من قِبَل الشركة كما يلي:

تفاصيل الطلب - تجديد سجل المزاولة			
رقم الطلب	نوع الطلب	رقم الطلب	نوع الطلب
6453	تجديد سجل المزاولة	6453	تجديد سجل المزاولة
تاريخ الطلب	حالة الطلب	تاريخ الطلب	حالة الطلب
2019-10-14	تم تجديد سجل المزاولة	2019-10-14	تم تجديد سجل المزاولة
حالة الدفع	القيمة	حالة الدفع	القيمة
مدفوع	750 درهم	مدفوع	750 درهم
تفاصيل الحساب المدفوع	500 رسم طباعة سجل المزاولة 250 رسوم التجديد (مقاول)		

3.1.9 إدارة مستخدم / ممثلي الشركة

يعرض هذا القسم المستخدمين الذين يمكنهم الدخول على ملف الشركة مثل مالك الشركة، ممثل الشركة، أو مدير الشركة. من خلال هذه الشاشة يمكنك عرض تفاصيل المستخدم، البحث عن مستخدم، حذف مستخدم.

المستخدمون						
اسم المستخدم						
أدخل اسم المستخدم		بحث				
إضافة ممثل جديد للشركة						
اسم المستخدم	نوع المستخدم	اعتمد في	الحالة	إنشاء بواسطة		
Hany Omran	ممثل الشركة	2019-04-09	مفعل	sys_admin	التفاصيل	حذف مستخدم
Ahmed Sadeeq	ممثل الشركة	2019-04-09	مفعل	sys_admin	التفاصيل	حذف مستخدم
عبدالله محمد عبدالله بالخشر	ممثل الشركة	2019-09-04	مفعل	sys_admin	التفاصيل	حذف مستخدم
Ahmed Hashem	ممثل الشركة	2019-10-15	مفعل	sys_admin	التفاصيل	حذف مستخدم

إظهار 4-1 من 4 سجلات 5

عند الضغط على زر التفاصيل، يعرض النظام شاشة تفاصيل المستخدم، والتي تتكون من قسمين: المعلومات الشخصية ووثائق الثبوتية.

ملف مستخدم

1

تفاصيل المستخدم

وثائق الثبوتية

رقم المستخدم: 495

رقم البريد الإلكتروني: Ahmed

رقم الهاتف المحمول: Sadeeq

الجنس: ذكر

تاريخ الميلاد: 20-04-1988

الجنسية: الهند

ملف مستخدم

2

وثائق الثبوتية

تفاصيل المستخدم

رقم الهوية الإماراتية

رقم جواز السفر

رقم عضوية الجمعية الهندسية

رقم ملف الإقامة

3.1.9.1 عرض تفاصيل ممثل الشركة

لعرض تفاصيل ممثل شركة لديك، قم بالخطوات التالية:

24. من لوحة التحكم الذاتية، اضغط قسم المستخدمين. في يسار الصفحة، ثم حدد المستخدم الذي تريد عرض بياناته.

25. اضغط زر (التفاصيل) الموجود يسار سجل المستخدم لعرض التفاصيل.

المستخدمون

اسم المستخدم

أدخل اسم المستخدم

بحث

إضافة ممثل جديد للشركة

اسم المستخدم	نوع المستخدم	اعتمد في	الحالة	إنشاء بواسطة
Hany Omran	ممثل الشركة	2019-04-09	مفعل	sys_admin
Ahmed Sadeeq	ممثل الشركة	2019-04-09	مفعل	sys_admin
عبدالله محمد عبدالله بالخير	ممثل الشركة	2019-09-04	مفعل	sys_admin
Ahmed Hashem	ممثل الشركة	2019-10-15	مفعل	sys_admin

إظهار 4-1 من 4 سجلات. 5

26. تظهر البيانات الخاصة بالمستخدم في قسمين، تفاصيل المستخدم، ووثائق الثبوتية.

ملف مستخدم

وثائق الثبوتية

تفاصيل المستخدم

رقم المستخدم: 495

رقم القيد: Ahmed

الإسم: Sadeeq

الإسم (الوسط والأخير):

البريد الإلكتروني:

رقم الهاتف المتحرك:

الجنس: ذكر

تاريخ الميلاد: 20-04-1988

الجنسية: الهند

27. في قسم وثائق الثبوتية، يتم عرض بيانات عضوية الجمعية الهندسية، الهوية، والإقامة.

ملف مستخدم

وثائق الثبوتية

تفاصيل المستخدم

رقم عضوية الجمعية الهندسية:

رقم الهوية الإماراتية:

رقم جواز السفر:

رقم ملف الإقامة:

3.1.9.2 إضافة ممثل شركة جديد

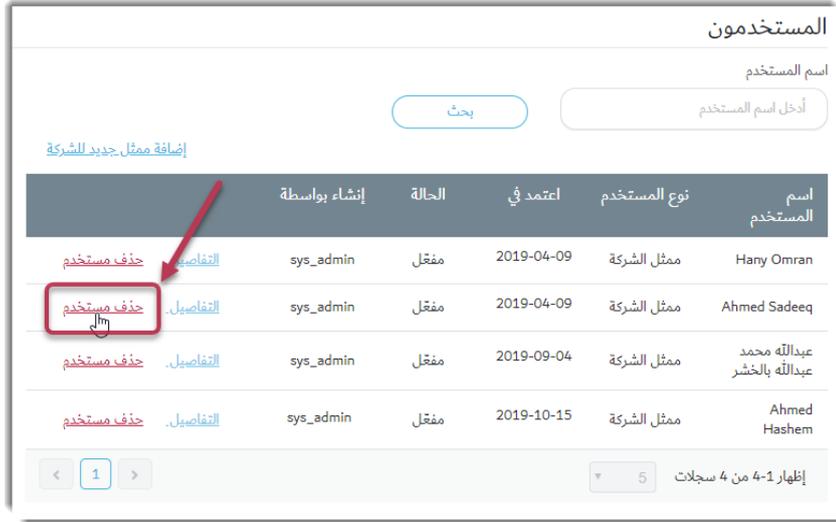
- يمكنك تقديم طلب إضافة ممثل جديد من خلال الإجراء التالي.
28. من لوحة التحكم الذاتية، اضغط على قسم **المستخدمون** في يسار الصفحة،
 29. اضغط زر **(إضافة ممثل جديد للشركة)** الموجود أعلى قائمة المستخدمين. تظهر الخطوة الأولى إضافة ممثل الشركة. ابدأ بتعبئة البيانات.
 30. بعد استكمال البيانات المطلوبة في الخطوة الأولى، اضغط زر **التالي** للانتقال إلى خطوة الثانية.

31. حدد مربع الاختيار **أقر أني قرأت وموافق على اتفاقية إضافة مستخدم**، ثم اضغط زر **التالي**.
32. يتم استكمال الطلب بنجاح ويرسل النظام دعوة عن طريق البريد الإلكتروني لقبول صلاحية ممثل شركة جديد.

3.1.9.3 حذف ممثل الشركة

لحذف ممثل شركة لديك، قم بالخطوات التالية:

33. من لوحة التحكم الذاتية، اضغط على قسم **المستخدمين**. في يسار الصفحة، ثم حدد المستخدم الذي تريد حذفه.
34. اضغط زر **(حذف)** الموجود يسار سجل المستخدم.



35. تظهر رسالة تنبيه لتأكيد حذف المستخدم. اضغط زر **نعم احذفه**.



36. يتم حذف السجل بنجاح.



3.1.10 سجل المزاولة

من خلال قسم **سجل المزاولة**، يمكنك استعراض تفاصيل الشركة وبيانات المدراء، الرخصة التجارية، والسجل العملي. كما يمكنك من خلال هذا القسم القيام بالعديد من الإجراءات الأخرى كما سيلى ذكره.

ينقسم سجل المزاولة إلى أربعة أقسام:

تفاصيل الشركة، ويحتوي على البيانات الأساسية للشركة.

سجل المزاولة

سجل المزاولة تفاصيل الرخصة تفاصيل أصحاب الترخيص تفاصيل حساب الشركة

106 رقم ملف الشركة

مقاولات هندسية نوع الشركة

اسم الشركة

البريد الإلكتروني

رقم الهاتف

رقم الهاتف المتحرك

صندوق البريد

العنوان

إلغاء سجل المزاولة ترفيع درجة سجل المزاولة تجديد سجل المزاولة

تفاصيل أصحاب الترخيص: ويعرض الأسماء والبيانات الرئيسية لمالكي ومدراء الشركة.

سجل المزاولة تفاصيل الرخصة تفاصيل أصحاب الترخيص تفاصيل حساب الشركة

بيانات المالك

اسم المالك

رقم الهاتف:

الجنسية:

باكستان

بيانات المالك

اسم المالك

رقم الهاتف:

الجنسية:

الإمارات

بيانات المدير

اسم المدير

رقم الهاتف:

الجنسية:

باكستان

إلغاء سجل المزاولة ترفيع درجة سجل المزاولة تجديد سجل المزاولة

تفاصيل الرخصة: ويعرض بيانات الرخصة التجارية للشركة من الدائرة الاقتصادية.

سجل المزاولة	تفاصيل الرخصة	تفاصيل أصحاب الترخيص	تفاصيل حساب الشركة
رقم الرخصة التجارية:	الاسم التجاري:		
تاريخ الإصدار:	تاريخ الانتهاء:	2013-05-07	
2020-05-06			
<p>الأنشطة:</p> <p>452005 مقاولات تركيب اللوحات الاعلانية <</p> <p>749403 انتاج الصور الفوتوغرافية التجارية <</p>			
إلغاء سجل المزاولة		ترقية درجة سجل المزاولة	تجديد سجل المزاولة

سجل المزاولة: يعرض هذا القسم بيانات سجل المزاولة الصادر من بلدية دبي بالإضافة إلى الأنشطة المسموح للشركة القيام بها.

سجل المزاولة	تفاصيل الرخصة	تفاصيل أصحاب الترخيص	تفاصيل حساب الشركة
رقم بطاقة المزاولة:	اسم الشركة:		
تاريخ الإصدار:	تاريخ الانتهاء:	2019-08-29	
2020-05-06			
<p>الأنشطة:</p> <p>452005 مقاولات تركيب اللوحات الاعلانية <</p>			
إلغاء سجل المزاولة		ترقية درجة سجل المزاولة	تجديد سجل المزاولة

3.2 إجراءات سجل مزاولة المهنة

من خلال هذا القسم، ستتعرف على كيفية القيام بإجراءات سجل مزاولة المهنة بناءً على أنشطة الشركة:

عدم ممانعة تعديل سجل المزاولة

تجديد سجل المزاولة

ترقية سجل المزاولة

إلغاء سجل المزاولة

3.2.1 عدم ممانعة تعديل سجل مزاوله المهنة

في حالة قيامك بتعديل الرخصة التجارية، يتطلب ذلك تقديم طلب تعديل الرخصة في دائرة التنمية الاقتصادية. يشمل التعديل أي أو كل من التالي:
تعديل في الشركاء أو المدراء
إضافة أو حذف نشاط

بعد الموافقة على الطلب من دائرة التنمية الاقتصادية، يتم إرسال رسالة بريد إلكتروني من نظام دبي للتأهيل الهندسي إلى المالك / المدير / الشريك بطلب التعديل وربط لاستكمال إجراء تعديل على سجل المزاوله ليتوافق مع تعديل الرخصة التجارية.
لتقديم طلب عدم ممانعة تعديل سجل المزاوله، نفذ الخطوات التالية:

37. في لوحة التحكم الذاتية للشركة، قسم **الإجراءات المتاحة** اضغط على رابط **تقديم طلب عدم ممانعة تعديل سجل المزاوله**.

المهندسون	المشاريع	الأنشطة
سجل المزاوله ينتهي في 2021-01-01		
		الإجراءات العالقة لا يوجد إجراءات عالقة
تقديم طلب استثناء مشروع تقديم طلب عدم ممانعة إلغاء سجل المزاوله تقديم طلب عدم ممانعة تعديل سجل المزاوله		الإجراءات المتاحة

38. تظهر الخطوة الأولى للإجراء تفاصيل التعديل، أدخل رقم المعاملة في دائرة التنمية الاقتصادية.

39. اختر **النشاط** الذي تريد إضافته من قائمة اختيار النشاط. ثم اضغط زر **أضف نشاط**. أما إذا كنت ترغب في إزالة نشاط، حدد النشاط من الجدول أسفل القائمة واضغط زر **إزالة** المقابل لسجل النشاط.

40. اضغط زر **التالي** للمتابعة إلى الخطوة الثانية.

طلب عدم ممانعة تعديل سجل المزاولة
يرجى إدخال تفاصيل طلب التعديل

تفاصيل التعديل

رقم المعاملة في دائرة التنمية الاقتصادية
رقم المعاملة في دائرة التنمية الاقتصادية

اختر نشاط
اختر نشاط

أضف نشاط

نشاط	الحالة	اسم النشاط باللغة الإنجليزية	اسم النشاط باللغة العربية	كود النشاط
إزالته	نشط	Architectural Design Consultancy	إستشارات هندسة التصميم المعماري	742170
إزالته	نشط	Construction Engineering Services	خدمات هندسة إنشآت الأبن	742103

إظهار 1-2 من 2 سجلات

التالي رجوع

41. في الخطوة التالية، تظهر تفاصيل الأعضاء. يمكنك إضافة / إزالة عضو من خلال هذه الخطوة.

42.

تفاصيل التعديل

أضف عضو

نشاط	الحالة	رقم الهاتف المتحرك	نوع العضوية	الاسم باللغة الإنجليزية	الاسم باللغة العربية
إزالته	نشط		شريك	Ali Abdullah Muhamed	علي عبدالله محمد
إزالته	نشط		شريك	Ranjeev Ralra	رانجيف رالتا
إزالته	نشط		مدير	Hamad Sultan Ahmad	حمد سلطان أحمد

إظهار 1-3 من 3 سجلات

التالي رجوع

43. للإزالة، حدد العضو من الجدول واضغط زر إزالة المقابل لسجل العضو.

44. للإضافة، اضغط زر إضافة عضو، تظهر شاشة إضافة عضو. أدخل البيانات المطلوبة (إذا كان العضو إماراتي، يجب إدخال رقم الهوية، أما إذا كان غير إماراتي، يجب إدخال رقم جواز السفر).

اختر نوع العضو *
شركة شخص

الجنسية *
ألبانيا

رقم الهوية الإماراتية *
رقم الهوية الإماراتية

رقم الميلاد
الرقم الموحد

رقم جواز السفر
رقم جواز السفر

مكان جواز السفر
ألبانيا

الاسم باللغة العربية *
هايدي بيرالتا

الاسم باللغة الانجليزية *
Heidi Peralta

رقم الهاتف المتحرك *
رقم الهاتف المتحرك

نوع العضوية *
مالك

إغلاق حفظ

45. يمكنك إضافة شركة عن طريق تحديد زر اختيار شركة. ثم إضافة البيانات المطلوبة (الرخصة التجارية، الاسم باللغتين العربية والإنجليزية، ورقم الهاتف المتحرك).

اختر نوع العضو *
شركة شخص

جهة الإصدار *
DED

رقم الرخصة التجارية *
رقم الرخصة التجارية

اسم الشركة باللغة العربية *
اسم الشركة باللغة العربية

اسم الشركة باللغة الانجليزية *
اسم الشركة باللغة الانجليزية

رقم الهاتف المتحرك *
رقم الهاتف المتحرك

إغلاق حفظ

46. اضغط زر حفظ لإضافة العضو (شخص / شركة). يتم إضافة سجل بالعضو الذي أضفته. يمكنك إضافة أكثر من عضو.

47. اضغط زر **التالي** للمتابعة إلى الخطوة التالية. تظهر خطوة التأكيد.

48. حدد مربع الاختيار **أقر أنني قرأت ووافق على الشروط والأحكام**. اضغط على زر **التالي**. للانتقال إلى الخطوة التالية.

49. تظهر رسالة التأكيد بنجاح التقديم على طلب عدم الممانعة، مع رقم الطلب

3.2.2 عدم ممانعة إلغاء سجل مزاوله المهنة

في حالة قيامك بإلغاء سجل المزاوله التجارية، يتطلب ذلك تقديم طلب إلغاء الرخصة في دائرة التنمية الاقتصادية. كما يجب التأكد من استيفاء جميع الاشتراطات، مثل ألا تكون هناك أي مشاريع عالقة، حيث أنه لا يمكنك إلغاء السجل ولديك مشاريع قيد التنفيذ. لتقديم طلب عدم ممانعة لإلغاء سجل المزاوله، نفذ الخطوات التالية:

50. في لوحة التحكم الذاتية للشركة، قسم الإجراءات المتاحة اضغط على رابط تقديم طلب عدم ممانعة إلغاء سجل المزاوله.

المهندسون	المشاريع	الأنشطة
سجل المزاوله ينتهي في 01-01-2021		
الإجراءات العالقة		لا يوجد إجراءات عالقة
الإجراءات المتاحة		تقديم طلب استثناء مشروع تقديم طلب عدم ممانعة إلغاء سجل المزاوله تقديم طلب عدم ممانعة تعديل سجل المزاوله

51. تظهر الخطوة الأولى للإجراء تفاصيل الإلغاء، أدخل رقم المعاملة في دائرة التنمية الاقتصادية.

طلب عدم ممانعة إلغاء سجل المزاوله

يرجى إدخال تفاصيل طلب الإلغاء



تفاصيل الإلغاء

تأكيد

رقم المعاملة في دائرة التنمية الاقتصادية

رقم المعاملة في دائرة التنمية الاقتصادية

التالي

رجوع

52. اضغط زر التالي للمتابعة إلى الخطوة الثانية. تظهر خطوة التأكيد.

53. حدد مربع الاختيار أقر أني قرأت ووافق على الشروط والأحكام. اضغط على زر التالي. للانتقال إلى الخطوة التالية.

التحقق من البيانات

يرجى قراءة جميع الاتفاقيات، السياسات والإفصاحات وتأكيد الموافقة عليهم جميعًا.



تأكيد ✔

تفاصيل الإلغاء

تقديم طلب عدم ممانعة إلغاء سجل المزاولة

رقم المعاملة في دائرة التنمية الاقتصادية 1234645

تأكيد صحة البيانات

يرجى قراءة الوثائق الآتية والموافقة على الشروط

أقر أنني قرأت ووافق على الشروط والأحكام

التالي

رجوع

54. تظهر رسالة التأكيد بنجاح التقديم على طلب عدم الممانعة، مع رقم الطلب

تأكيد ✔

تفاصيل الإلغاء

تفاصيل الطلب

رقم الطلب 8104

تم تقديم طلب عدم ممانعة إلغاء سجل المزاولة الخاص بك ✔

العودة إلى لوحة التحكم للشركة

3.2.3 تجديد سجل مزاولة المهنة

قبل انتهاء صلاحية سجل مزاولة المهنة بمدة محددة، يتيح لك النظام إمكانية تجديد سجل مزاولة المهنة الخاص بالشركة وفقاً لتصنيف الشركة. ويراعى تقديم طلب التجديد قبل شهرين من تاريخ انتهاء التصريح.

لتقديم الطلب، قم بالخطوات التالية:

1. من لوحة التحكم الذاتية، اضغط زر تجديد سجل المزاولة.



2. تظهر الخطوة الأولى الشروط والأحكام. وتظهر نتائج تدقيق وضع الشركة على يمين الصفحة (بناءً على الربط مع الجهات الأخرى مثل إيجاري، وزارة العمل) ويقوم النظام تلقائيًا بتقييم استيفاء هذه الاشتراطات، بالإضافة لاشتراطات أنشطة الشركة.

تجديد سجل المزاولة الهندسي

التحقق من البيانات

يرجى قراءة جميع الاتفاقيات، السياسات والإفصاحات وتأكيد الموافقة عليهم جميعًا.

الدفع الشروط والأحكام

تصنيف بواسطة: كل الأنشطة (2) غير مكتملة (1) مكتملة (1)

بحث باسم النشاط

2

تركيب التجهيزات و الاجزاء المعدنية

هدم المباني ورفع الانقاض G+12

1

نتائج تدقيق وضع الشركة (7/7)

التحقق من إقامة المهندسين المعتمدين الحالة : مستوفي الشروط

التحقق من مساحة سكن العمال الحالة : مستوفي الشروط

التحقق من الرخص التجارية الأخرى للشركاء الحالة : مستوفي الشروط

التحقق من عقد إيجاري لمقر الشركة الحالة : مستوفي الشروط

يتطلب اعتماد لمعرفة المزيد

1/1 مهندسين مكتمل

يتطلب اعتماد لمعرفة المزيد من اللوائح اضغط هنا

0/2 مهندسين غير مكتمل

3

تأكيد صحة البيانات

يرجى قراءة الوثائق الآتية والموافقة على الشروط

أقر أني قرأت ووافق على شروط وأحكام اتفاقية تجديد سجل المزاولة

4

التالي رجوع

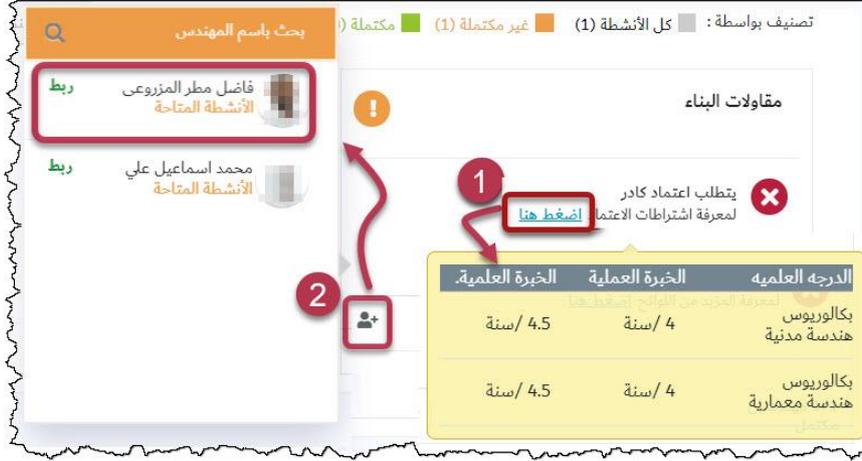
طلب استثناء

إذا لم يتم استيفاء شروط النشاط، ونتائج تدقيق وضع الشركة تظهر رسالة تنبيه أعلى الصفحة، وحالة البند المعلق على يمين الصفحة، ولن تتمكن من استكمال المعاملة حتى يتم استيفاء جميع الشروط.



3. في قسم الأنشطة، تظهر أنشطة الشركة، ويطلب النظام من المتعامل ربط عدد المهندسين المطلوبين على النشاط، حيث يقوم النظام تلقائيًا بإظهار المهندسين الذين يمكنك ربطهم على هذا النشاط. يمكنك الضغط على رابط اضغط هنا لمعرفة اشتراطات الاعتماد. لربط المهندسين

على النشاط، اضغط أيقونة . لاحظ أنه لا يمكنك ربط نفس المهندس على أكثر من نشاطين مختلفين.



4. حدد مربع الاختيار في قسم **تأكيد صحة البيانات**، ثم اضغط زر **التالي**. ينتقل النظام إلى خطوة الدفع.

الدفع



الدفع
حدد طريقة الدفع المفضلة لاستكمال المعاملة

الشروط والأحكام

الدفع

بيانات الدفع

رقم الفاتورة:	نوع الخدمة:	الترخيص:
اسم الخدمة:	المهندسين المعتمدين:	18
تجديد سجل المزاولة الهندسي		

الرسوم المطبقة

البنء	القيمة
رسم طباعة سجل المزاولة	500 درهم
رسوم التجديد (مستشار) (3 * 250)	750 درهم
الإجمالي	1250 درهم

طريقة الدفع

حدد طرق الدفع نقدًا / عبر الإنترنت للحجز وجدولة الاختبار

الدفع الإلكتروني

نحن نعالج معاملتك. سيتم إعادة توجيهك إلى بوابة دفع آمنة تابعة لجهة خارجية

الدفع النقدي / القسائم

في حالة الدفع النقدي، يرجى استخدام رقم القسيمة والتوجه إلى أحد منافذ الدفع الخاصة بالبلدية، أو أحد فروع [الأنصاري للصرافة](#)

رقم الفاتورة: 

[طباعة الفاتورة](#)

آمن 100% بوابة دفع إلكترونية

الدفع الإلكتروني

رجوع

5. اختر طريقة الدفع المناسبة لك. إذا اخترت **الدفع الإلكتروني**، اذهب للخطوة التالية. أما إذا اخترت

الدفع النقدي، اذهب إلى **خطوة 8**.

6. اضغط زر **الدفع الإلكتروني**، ينتقل النظام بك إلى نظام إيراد للتسديد باستخدام بطاقات الدفع.

7. أدخل رقم بطاقة الدفع واستكمل الخطوات. بعد نجاح عملية الدفع، تظهر رسالة نجاح المعاملة ويتم تجديد سجل المزاولة، ويصبح زر تجديد السجل غير مفعل.
8. اضغط زر الدفع النقدي/ القسائم. يعرض النظام إذن الدفع لتتمكن من استخدامه عند الدفع لدى إيراد. اطبع الإذن واستخدمه للدفع

بلدية دبي
DUBAI MUNICIPALITY

حكومة دبي
GOVERNMENT OF DUBAI

بلدية دبي
DUBAI MUNICIPALITY

Print Date: Sunday, 26 May 2019

إذن الدفع / Voucher

Invoice No.	796	رقم الفاتورة
Service Type	Apply To Renew The Practice Permit	نوع الخدمة
Service	Print Practice Permit Fee	الخدمة
Record ID	796	رقم السجل
Expiry Date	26/05/2019	تاريخ انتهاء الصلاحية

إيراد / ERAD

رسم البند / Fee Item	سعر الوحدة / Unit Price
Print Practice Permit Fee	500 AED
Renewal Fees (Contractor)	1000 AED
TOTAL	1500 AED

Notes: Dear Customer, kindly note that the value of this invoice might be subject to additional Knowledge and Innovation Dirham. fees.
ملاحظات: عزيزي العميل، يرجى ملاحظة أن قيمة هذه الفاتورة قد تكون خاضعة لرسم إضافية خاصة بدرهم المعرفة ودرهم الابتكار.

DUBAI ENGINEERING QUALIFICATIONS

بلدية دبي
DUBAI MUNICIPALITY

9. بعد دفع الفاتورة، اذهب إلى قسم الفواتير من لوحة التحكم الذاتية، بتغيير حالة الفاتورة إلى مدفوع.

الفواتير

نوع الطلب: اختر نوع الطلب

رقم الفاتورة: أدخل رقم الفاتورة

رقم الفاتورة في إيراد: أدخل رقم إيراد

تاريخ الفاتورة: DD-MM-YYYY

حالة الفاتورة: اختر الحالة

حالة الطلب: اختر الحالة

قيمة الفاتورة

تاريخ الفاتورة

نوع الطلب

رقم الفاتورة في إيراد

رقم الفاتورة

رقم الفاتورة	رقم الفاتورة في إيراد	نوع الطلب	تاريخ الفاتورة	حالة الطلب	قيمة الفاتورة
61934		طلب استثناء مشروع	2019-08-20	مدفوع	500 درهم
61927		تجديد سجل المزاولة	2019-08-26	مدفوع	1250 درهم

ملف الشخصي

مقاول حساب

عبدالله محمد عبدالله بالخشر ممثل الشركة

تبدیل الشركة

انتقل إلى شركة

مساعدة

المهندسون

مكاتب وشركات هندسية

3.2.4 ترفيع درجة سجل المزاولة

لن تتمكن الشركات من التقديم على هذا الإجراء إلا في حالة حصولها على نشاط مصنف إلى درجات أو فئات (أرضي وأول، أرضي وأربع، غير محدود، وغيرها)، وفي حالة قيام أحد المهندسين لديك بالحصول على اعتماد جديد متقدم في إحدى أنشطه الشركة، يقوم النظام بتمكين الشركة من تقديم طلب لترفيح درجة سجل المزاولة.

لتقديم طلب الترفيع، قم بالخطوات التالية:

10. من لوحة التحكم الذاتية، اضغط قسم **سجل المزاولة**. في أعلى الصفحة. اضغط زر **ترفيع درجة سجل المزاولة**.

11. تظهر صفحة الخطوة الأولى **الشروط والأحكام** حيث تظهر كل الأنشطة التي يمكن ترفيعها.

12. حدد النشاط الذي تريد ترفيعه، ثم اضغط رابط تحديث. تظهر كل الأنشطة التي يمكنك الترفيع عليها. حدد زر اختيار النشاط المطلوب واضغط زر حفظ. يتحقق النظام من استيفاء شروط نتائج تدقيق وضع الشركة للترفيع المطلوب.



13. قم بربط عدد المهندسين المطلوبين على النشاط. يمكنك الضغط على رابط اضغط هنا لمعرفة اشتراطات الاعتماد. لربط المهندسين، اضغط أيقونة . لاحظ أنه لا يمكنك ربط نفس المهندس على أكثر من نشاطين مختلفين.



14. حدد مربع الاختيار في قسم تأكيد صحة البيانات للموافقة على الشروط والأحكام، ثم اضغط زر التالي للمتابعة إلى خطوة الدفع.

الدفع

الدفع

حدد طريقة الدفع المفضلة لاستكمال المعاملة

الدفع

الرسوم المطبقة

البيئد	القيمة
رسم طباعة سجل المزاولة	درهم 500
رسوم ترفيع سجل مقال (3 * 250)	درهم 750
الإجمالي	1250 درهم

طريقة الدفع

حدد طرق الدفع نقدًا / عبر الإنترنت للحجز وجدولة الاختبار

الدفع الإلكتروني
نحن نعالج معاملتك. سيتم إعادة توجيهك إلى بوابة دفع آمنة تابعة لجهة خارجية

الدفع النقدي / القسائم
في حالة الدفع النقدي، يرجى استخدام رقم القسيمة والتوجه إلى أحد منافذ الدفع الخاصة بالبلدية، أو أحد فروع [الأنصاري للصرافة](#)

رقم الفاتورة: XXXXXXXXXX

[طباعة الفاتورة](#)

[الدفع الإلكتروني](#) [رجوع](#)

15. تظهر الخطوة الثانية **الدفع**. حدد طريقة الدفع بالضغط على الزر المخصص لذلك. إذا اخترت **الدفع الإلكتروني**، اذهب للخطوة التالية. أما إذا اخترت **الدفع النقدي**، اذهب إلى **خطوة 18**.
16. اضغط زر **الدفع الإلكتروني**، ينتقل النظام بك إلى نظام إيراد للتسديد باستخدام بطاقات الدفع.
17. أدخل رقم بطاقة الدفع واستكمل الخطوات. بعد نجاح عملية الدفع، تظهر رسالة نجاح المعاملة ويتم ترفيع الشركة للنشاط المطلوب.
18. اضغط زر **الدفع النقدي / القسائم**. يعرض النظام إذن الدفع لتتمكن من استخدامه عند الدفع لدى إيراد. اطبع الإذن واستخدمه للدفع.

حكومة دبي
GOVERNMENT OF DUBAI
Print Date: Monday, 08 July 2019

بلدية دبي
DUBAI MUNICIPALITY

إذن الدفع / Voucher

Invoice No. [REDACTED] رقم الفاتورة
Service Type Apply To Upgrade The Practice Permit نوع الخدمة
Service Print Practice Permit Fee الخدمة
Record ID [REDACTED] رقم السجل
Expiry Date [REDACTED] تاريخ انتهاء الصلاحية

إيراد / ERAD

Fee Item / رسم البند	Unit Price / سعر الوحدة
Print Practice Permit Fee	500 AED
Upgrade Fees (Contractor)	750 AED
TOTAL	1250 AED

Note: kindly note that the value of this invoice might be subject to additional Knowledge and Innovation Dirham Fees.
ملاحظات: عزيزي العميل يرجى ملاحظة أن قيمة الفاتورة قد تكون خاضعة لرسم إضافية خاصة بدرهم المعرفة ودرهم الابتكار

DUBAI ENGINEERING QUALIFICATIONS

19. بعد دفع الفاتورة، اذهب إلى قسم الفواتير من لوحة التحكم الذاتية، تغيير حالة الفاتورة إلى مدفوع.

الفواتير

نوع الطلب
اختار نوع الطلب

رقم الفاتورة
أدخل رقم الفاتورة

رقم الفاتورة في إيراد
أدخل رقم إيراد

حالة الفاتورة
اختار الحالة

تاريخ الفاتورة
DD-MM-YYYY

بحث

رقم الفاتورة	رقم الفاتورة في إيراد	نوع الطلب	تاريخ الفاتورة	حالة الطلب	قيمة الفاتورة
61934	[REDACTED]	طلب استثناء مشروع	2019-08-20	مدفوع	500 درهم
61927	[REDACTED]	ترفيغ سجل المزاولة	2019-12-18	مدفوع	1250 درهم

ملف الشخصي
مقاول حساب
عبدالله محمد عبدالله بالخشر ممثل الشركة
تبدیل الشركة انتقل إلى شركة
مساعدة
المهندسون
مكاتب وشركات هندسية

4. مرحلة إلغاء سجل المزاولة

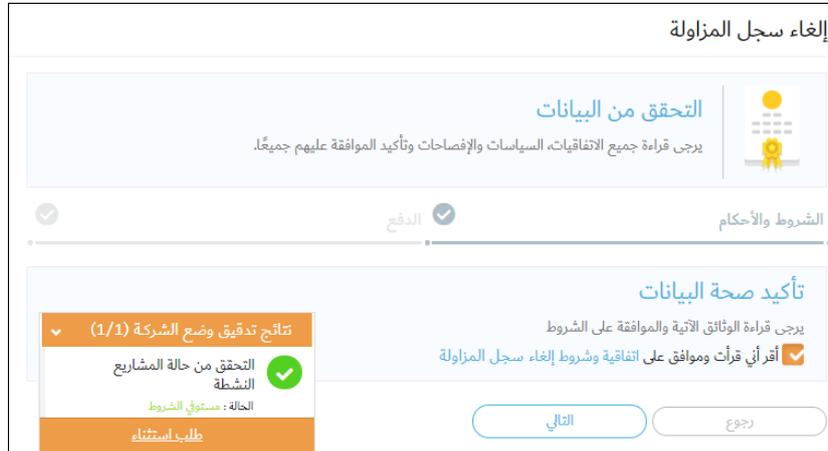
في حالة رغبتك في إلغاء الرخصة التجارية الخاصة بشركتك، لابد من إلغاء سجل مزاولة المهنة أولاً. وحتى تتمكن من إلغاء سجل مزاولة المهنة، يجب التأكد من استيفاء جميع الاشتراطات، مثل ألا تكون هناك أي مشاريع عالقة، حيث أنه لا يمكنك إلغاء الرخصة ولديك مشاريع قيد التنفيذ. بعد نجاح إلغاء الرخصة، لن تتمكن من الدخول مرة أخرى على حساب الشركة. نفذ الإجراء التالي:

20. اذهب إلى قسم **سجل المزاولة** واضغط زر **إلغاء سجل المزاولة** أسفل الصفحة.



21. تظهر الخطوة الأولى **الشروط والأحكام**. وتظهر نتائج تدقيق وضع الشركة على يمين الصفحة، ويقوم النظام تلقائيًا بتقييم إذا ما تم استيفاء هذه الاشتراطات. من هذه الاشتراطات التأكد من عدم وجود مشاريع عالقة.

22. بعد قراءة الشروط والأحكام، حدد مربع الاختيار في قسم **تأكيد صحة البيانات**، ثم اضغط زر **التالي** للمتابعة.



23. يعرض النظام أنه قد تم إلغاء سجل المزاولة، ولنه تتمكن من الدخول لحساب الشركة مرة أخرى.

إلغاء سجل المزاولة

تأكيد
تم إلغاء سجل المزاولة الخاص بك

الشروط والأحكام الدفع

تفاصيل إلغاء سجل المزاولة

رقم الطلب:

تم إلغاء سجل المزاولة بنجاح.
تم إرسال رسالة تأكيد إلى عنوان بريدك الإلكتروني المسجل لدينا بالإضافة إلى إلغاء سجل المزاولة والرخصة التجارية.

[العودة إلى لوحة التحكم للشركة](#)